



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

Com as mudanças aplicadas pelo Decreto 10.024 de 20 de setembro de 2019, disciplinadas pelo Decreto Municipal Nº 060 de 18 de novembro de 2020, salientamos a necessidade de anexar à plataforma da Licitar Digital (www.licitardigital.com.br) a DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO NO ATO DE CADASTRAMENTO DA PROPOSTA, ou seja, juntos, antes da data e horário da abertura da sessão pública.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0026/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0008/2023

NOS TERMOS DO ART. 191 DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES N. 14.133/21, ESTE EDITAL SERÁ REGIDO PELA LEI Nº 10.520/2002, LEI COMPLEMENTAR nº 123/06, DECRETOMUNICIPAL Nº 060/2020, PELA LEI Nº 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES e SUBSIDIARIAMENTE O DECRETO FEDERAL Nº 10.024/2019.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA MANUTENÇÃO DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE ALVORADA DE MINAS/MG, COM RESERVA DE ITENS PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL.

INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

DATA DE ABERTURA DE PROPOSTAS: 17 de MARÇO de 2023.
RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: ATÉ AS 08:59 HORAS DE 17/03/2023.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: 09:00 HORAS

REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário de Brasília.

LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: PLATAFORMA DE LICITAÇÕES LICITAR DIGITAL – www.licitardigital.com.br

ATO Nº 02/2023 DE 02 DE JANEIRO DE 2023: Josymar Carvalhais Reis. Pregoeiro Oficial.

VALOR ESTIMADO GLOBAL DE CONTRATAÇÃO: R\$678.679,02 (seiscentos e setenta e oito mil seiscentos e setenta e nove reais e dois centavos).

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM com cota reservada de 25% para MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (ME/EPP).

MODO DE DISPUTA: ABERTO

ESCLARECIMENTOS:

Diretamente pela plataforma de licitações – www.licitardigital.com.br > edital PE 0008/2023 > esclarecimentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

Telefones: (31) 3862.1121- 3862.1209.

Horário de funcionamento: 08h00min. às 11h00min e de 13h00min às 16h00.

*** EDITAL DE LICITAÇÃO COM COTA RESERVADA DE 25% PARA MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, ESPECIALIZADA NO RAMO, NOS TERMOS DO ART. 48, III, DA LEI COMPLEMENTAR Nº. 123/2006.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL DE LICITAÇÃO – NORMAS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0026/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0008/2023

TIPO: MENOR PREÇO

1 – PREÂMBULO

1.1. A PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS-MG, por intermédio da Divisão de Compras e Licitações, realizará a Licitação na **Modalidade Pregão Eletrônico**, em sessão pública a ser realizada na **Plataforma de Licitações Licitar Digital (www.licitardigital.com.br) a qual**, conforme especificado no ANEXO I deste edital.

1.2 - Os trabalhos serão conduzidos pelo Sr. Josymar Carvalhais Reis, Pregoeiro oficial, designada pelo **Ato nº 02/2023**, e pela Equipe de Apoio, integrada por: Gilmar Silva Mourão, Mayra Ludmila Figueiredo e Erinélia Aparecida Gonçalves Braga, designados através do **Ato nº 02/2023**, anexado aos autos do procedimento e regido pelas **Leis nº 10.520 de 17 de Julho de 2002, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal nº 060/2020** e, subsidiariamente, pela **Lei Federal nº 8.666/93** com suas sucessivas alterações posteriores e **Decreto Federal nº 10.024/2019**, demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

1.3 - O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos gratuitamente no site da Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas - MG, através do endereço eletrônico www.alvoradademinas.mg.gov.br, na Plataforma de Licitações Licitar Digital, através do endereço eletrônico www.licitardigital.com.br e também no prédio sede da Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas - MG, em dias e horários de expediente, a partir da data de sua publicação e mediante o recolhimento da taxa de R\$0,15 (quinze centavos) por folha inerentes aos seus custos reprográficos (art. 5º, III, Lei n.º 10.520/2002).

1.4 - Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Edital, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, deverá ser consultada pelos pretensos licitantes no endereço eletrônico www.licitardigital.com.br, bem como, no site da Prefeitura Municipal e, www.alvoradademinas.mg.gov.br.

1.5 - A Administração não se responsabilizará caso o pretense licitante não acesse o e-mail informado ou não visualize a alteração no Site supracitado consequentemente desconhecendo o teor dos Avisos publicados.

2- OBJETO

2.1. Constitui objeto da presente licitação: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA MANUTENÇÃO DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE ALVORADA DE MINAS/MG, COM RESERVA DE ITENS PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL. Conforme especificações constantes no termo de referência, anexo a este edital.

3 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 – Poderão participar deste Pregão as empresas legalmente constituídas e que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos neste Edital e seus Anexos.

3.2 – Não poderão participar do presente certame a empresa:

3.2.1 – Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

- 3.2.2** – Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;
- 3.2.3** – Empresa impedida de licitar e contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;
- 3.2.4** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei n.º 9.605/1998;
- 3.2.5** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei n.º 8.429/1992;
- 3.2.6** - Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º da Lei n.º 8.666/1993;
- 3.2.6.1** - Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º da Lei n.º 8.666/1993 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.
- 3.2.7** – Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;
- 3.2.8** - Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;
- 3.2.9** - Empresa que se encontre em processo de dissolução, recuperação judicial, recuperação extrajudicial, falência, concordata, fusão, cisão ou incorporação;
- 3.2.10** - Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
- 3.2.11** - Consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição.
- 3.3** – Os licitantes deverão estar previamente cadastrados na plataforma de licitações, o qual poderá ser realizado em www.licitardigital.com.br.
- 3.4** - A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.
- 3.5** - Para as cotas reservadas, as microempresas e empresas de pequeno porte que atendam às condições de habilitação estabelecidas neste edital.
- 3.6** - Para a cota principal, as empresas que atendam às condições de habilitação estabelecidas neste edital.

4. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

- 4.1** - Até **03 (dois) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o Ato Convocatório deste Pregão, devendo protocolizar o pedido diretamente pelo site www.licitardigital.com.br, no local específico dentro do processo licitatório em análise - cabendo ao PREGOEIRO decidir sobre a petição no prazo de **02(dois) dias úteis**.
- 4.1.1** - Caso seja acolhida a impugnação contra o Ato Convocatório, será designada nova data para a realização do Certame.
- 4.2** - Decairá do direito de impugnar os termos deste edital, por falhas ou irregularidades, o proponente/licitante que não o fizer até o **terceiro dia útil** que anteceder à data de realização da sessão pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.
- 4.3** - A impugnação feita tempestivamente pelo proponente/licitante não o impedirá de participar do Certame.

5 – DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA E DA EFETIVA PARTICIPAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

5.1 - O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as suas fases.

5.2 - Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados na participação do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas através do sítio da Plataforma de Licitações da Licitar Digital (www.licitardigital.com.br).

5.3 - É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como, seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de Alvorada de Minas - MG, ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido do acesso.

5.4 - O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

5.5 - A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal do credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços e documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observando data e horário limite estabelecido.

5.6 - O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

5.7 - COMO CONDIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO, A LICITANTE ASSINALARÁ “SIM” OU “NÃO” EM CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA ELETRÔNICO, RELATIVO ÀS SEGUINTE DECLARAÇÕES:

* Declaro que estou ciente e concordo com as condições contidas no edital e seus anexos, cumpro plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a minha habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posterior.

* Declaro para fins do disposto no inciso V do art. 27, da Lei nº 8.666/93, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal/88.

* Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório e me responsabilizo pela veracidade e autenticidade dos documentos apresentados.

* Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal/88.

* Declaro que não incorro nas condições impeditivas do art. 9º da lei 8666/93.

* Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP/Cooperativa, conforme a Lei Complementar nº 123/2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência.

5.8 - A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

6 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.2 - O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha intransferíveis.

6.3 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

6.4 - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.5 - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

6.6 - Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.7 - Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6.8 - Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, se houver, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances no prazo definido pelo pregoeiro, de no mínimo 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação, podendo ser prorrogado.

6.9 - Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.9.1 - Nestes casos, a licitante deverá encaminhar a documentação original ou a cópia autenticada exigida, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da solicitação do pregoeiro, via sistema.

6.10 - Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.11 - Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

6.12 - Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

6.13 - Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

7 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

7.1 - O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.1.1 - Valor unitário e total do lote e seus itens;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

7.1.2 - Marca dos produtos ofertados se for aplicável.

7.1.3 - Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável: modelo, prazo de garantia etc.

7.2 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam à Contratada.

7.3 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

7.4 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.5 - O prazo de validade da proposta é fixado em 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7.6 - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

7.7 - No caso de alguma inconsistência no descritivo dos itens entre o Edital e o constante na plataforma do pregão Eletrônico, deverá ser considerado o descritivo do Edital.

7.8 - Os documentos listados no item da HABILITAÇÃO deverão ser anexados no sistema juntamente com a proposta, previamente à abertura da sessão pública e sua ausência ensejará em desclassificação.

7.9 - Nos termos do art. 48, inciso III, da Lei Complementar n. 123/2006, fica reservada uma cota no percentual de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor total do objeto, assegurada preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte ou equiparadas.

7.9.1. Para a cota reservada para microempresas e empresas de pequeno porte, a proposta comercial deverá ser apresentada separadamente, ressalvado o seguinte:

I - Não havendo vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal, ou diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem preço do primeiro colocado.

II - Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação da cota reservada deverá ocorrer pelo preço da cota principal, caso este tenha sido menor do que o obtido na cota reservada.

8 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1 - Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, juntamente com a PROPOSTA, A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, ANTES DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA, a seguir informada:

8.1 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.1.1 - Registro comercial no caso de firma individual;

8.1.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e última alteração (se houver) em vigor, devidamente registrado, **onde se possa identificar o administrador**, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores;

8.1.3 - Comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;

8.1.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

8.2 - DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, através do cartão do **CNPJ**, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;
- b) prova de regularidade para com a **Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS**, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;
- c) prova de **regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual**;
- d) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, **Cartão de Inscrição Estadual**, (se houver);
- e) prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Pública Municipal** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;
- f) prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**CRF - FGTS**), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da **CNDT**;

Nota 01 - A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

Nota 02 - As certidões que não tenham o prazo de validade expresso no documento, ter-se-ão como válidas por 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão.

8.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA E TÉCNICA:

8.3.1- Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica ou de execução patrimonial com data não anterior a 90 (noventa) dias contados da data prevista para entrega dos envelopes.

8.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

8.4.1- Apresentar mínimo de 01 (um) atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão do licitante para desempenho de atividade compatível com o objeto da licitação.

8.5 - Após a fase de habilitação, não cabe desistência de proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão;

8.6 - Para efeito do item (8.5) considera-se vencida a fase de habilitação com a divulgação de seu resultado;

8.7 - Toda documentação solicitada deverá ser compatível com o CNPJ apresentado, não sendo permitido mesclagem de documentos;

8.8 - Os documentos apresentados que não tragam em seu bojo datam de validade, serão considerados válidos pelo prazo de 90 (noventa) dias;

8.9 - Será aplicado à MICROEMPRESA-ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE-EPP E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL os benefícios estabelecidos nas LC 123/2006, LC 147/14. A Licitante deverá apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição;

8.10 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. (Texto do art. 43, § 1º da LC 147/2014).

9 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

9.1 - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

9.2 - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Projeto Básico.

9.3 - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

9.4 - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

9.5 - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

9.6 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

9.7 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

9.8 - O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo.

9.9 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

9.10 - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

9.11 - O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$0,10 (dez centavos).

9.12 - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**aberto**”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

9.13 - A etapa de lances da sessão pública terá duração de quinze minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

9.14 - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

9.15 - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

9.15.1 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor

9.16 - Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

9.17 - Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

9.18 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

9.19 - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

9.20 - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

9.21 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

9.22 - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

9.23 - Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006.

9.24 - Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

9.25 - A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 3 (três) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

9.26 - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

9.27 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.28 - A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

9.29 - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666/93, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

9.29.1 - Produzidos no país;

9.29.2 - Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;

9.29.3 - Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

9.29.4 - Produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

9.30 - Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

9.31 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

9.32 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

9.33 – Quando houver apenas um item por lote, o sistema ao final da sessão de disputa automaticamente atualizará a proposta do fornecedor pelo melhor lance ofertado. No entanto quando se tratar de mais de um item por lote o Pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie, através do sistema, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

9.34 - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

10 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1 - Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no art.43 do Decreto Municipal n.º 060/2020.

10.2 - O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

10.3 - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

10.4 - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

10.5 - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

10.6 - O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

10.7 - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

10.8 - Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como: marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

10.9 - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

10.9.1 - Se tratando de Lote, a desclassificação de um único item do lote implicará na desclassificação da proposta para todo o lote, ou seja, a proposta somente será aceita se atender aos requisitos para todos os itens que compõem o lote.

10.10 - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a sua continuidade.

10.11 - O Pregoeiro deverá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

10.12 - Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

10.13 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes pelo “*chat*”.

11 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

11.1 - Para julgamento, será adotado o critério de MENOR PREÇO, observados o valor máximo aceitável, os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições definidas neste Edital.

11.2 - O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor/ maior vantajosidade imediatamente após a fase de aceitação das propostas ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor/ mais vantajoso.

11.3 - Se a proposta de menor valor/menor vantajosidade não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro poderá examinar a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procederá a verificação das condições habilitatórias do proponente, na ordem de classificação, ordenada e sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

11.4 - No caso de discordância entre valores numéricos e por extenso, prevalecerão estes últimos e, entre preços unitários e totais, os primeiros.

11.5 - Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

11.6 - Serão rejeitadas as propostas que:

11.6.1 - Sejam incompletas, isto é, não conterem informação(ões) suficiente(s) que permita(m) a perfeita identificação do material licitado;

11.6.2 - Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexequíveis, por decisão do Pregoeiro.

11.7 - Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a aquisição do bem.

11.7.1 - Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

11.8 - Constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo homologado o procedimento e adjudicado o objeto da licitação pela autoridade competente.

11.9 - Após a habilitação, poderá a licitante ser desqualificada por motivo relacionado com a capacidade jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica e/ou inidoneidade, em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

12 - DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA FINANCEIRA (PROPOSTA FINAL)

12.1 - A PROPOSTA FINAL do licitante declarado vencedor será atualizada automaticamente pelo sistema de pregão eletrônico.

12.1.1 - A proposta somente não será atualizada automaticamente quando houver mais de um item dentro do lote, cabendo ao fornecedor a atualização dos valores de sua proposta no prazo máximo de 02 (duas) horas, ou, em outro prazo informado pelo Pregoeiro.

12.2 - Deverá, contudo, o licitante vencedor, encaminhar por e-mail (licitacao@alvoradademinas.mg.gov.br) a indicação do banco, número da conta e agência, para fins de pagamento, isso no prazo de 24 (vinte e quatro horas);



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

13 - DO RECURSO

13.1 – O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, se for o caso, concederá o prazo de no mínimo (30) trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

13.2 - A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública deste Pregão, implica decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto à LICITANTE VENCEDORA.

13.3 - Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

13.3.1 - Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

13.3.2 - A falta de apresentação das razões de recurso, em campo próprio do sistema, também importará a decadência do direito de recurso e, via de consequência, a adjudicação do objeto da licitação à LICITANTE VENCEDORA.

13.4 - A recorrente que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias, ficando as demais LICITANTES, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

13.5 - O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1 - O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

14.2 - Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

15 – DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA CONTRATO

15.1 - Findo o processo licitatório, a empresa vencedora será convocada via sistema eletrônico e e-mail a assinar ATA Contrato, que obedecerá ao modelo anexo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor, sob pena de decair do direito à contratação.

15.2 - O subitem acima deverá ser desconsiderado caso seja outra a decisão da autoridade competente que não a homologação do processo licitatório ou outra for sua decisão.

15.3 - Caso a licitante vencedora não atenda ao prazo previsto no item 15.1, ensejará a aplicação das sanções estabelecidas no item sanções administrativas deste instrumento, reservando-se o **CONTRATANTE**, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas para a licitante vencedora neste instrumento.

16 – DO PRAZO PARA VIGÊNCIA DO CONTRATO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

16. A ata contrato decorrente deste edital possuirá prazo e regras conforme especificado na minuta da ata contratual.

16.3 - Se a empresa vencedora deixar de executar os serviços dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou regularização do serviço rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

17 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

17.1 - Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

17.1.1 - E-MAIL INSTITUCIONAL: É dever empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o **CONTRATANTE**, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

17.1.2 - Assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no item **DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**.

17.1.3 - Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, mediante agendamento prévio junto ao **CONTRATANTE**.

17.1.3.1 - Carregar e disponibilizar o(s) produto(s) no(s) local(is) indicado(s) também constituem obrigações exclusivas da empresa vencedora, a serem cumpridas com força de trabalho própria e as suas expensas.

17.1.3.2 - O recebimento dos materiais será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

17.1.3.3 - O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos objetos somente será conhecido pelo **CONTRATANTE**, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

17.1.4 - Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.

17.1.4.1 - Fornecer materiais de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.

17.1.5 - Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, no local indicado pelo Município de Alvorada de Minas - MG, conforme quantitativos dos produtos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

17.1.6 - Substituir, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, os produtos que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento. Exceto, quando pela natureza do bem, origem do produto e logística de sua entrega, for impossível substituir no prazo de 02 (dois) dias, podendo o **CONTRATANTE** conceder prazo maior.

17.1.7 - Substituir, ainda, por outro de qualidade, todo produto com defeito de fabricação.

17.1.8 - Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar a de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do fornecedor, bem como pelo que o método de embalagem deverá ser adequado à proteção efetiva de toda mercadoria contra choques e intempéries durante o transporte.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

17.1.9 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega do(s) produto(s), num prazo máximo de 10 (dez) dias consecutivos, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

17.1.10 - Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.

17.1.11 - Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

17.1.12 - Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

17.1.13 - Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

17.1.14 - Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

18 – DA ATA CONTRATO

18.1 - Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal da empresa cuja proposta foi declarada vencedora será convocado via sistema eletrônico e e-mail para firmar/assinar ata contrato ou instrumento equivalente, conforme minuta **ANEXO (IV)**, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor Responsável, sob pena de decair do direito à contratação.

18.1.1 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato de assinatura da ata contrato ou recuse-se a assiná-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação para celebrar o contrato.

18.2 – A ata contrato celebrado poderá ser rescindido a qualquer momento, nos termos dos Art. 77 a 79 da Lei 8.666/93 e suas sucessivas alterações posteriores, sem direito a qualquer indenização.

19 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

19.1 - O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art.58 da Lei nº 8.666/93.

19.2 - Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 66 da Lei nº 8.666/93, as especificadas no Edital.

19.3 - Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato;

19.4 - Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

19.5 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;

19.6 - Efetuar o pagamento na forma ajustada neste Edital e no Instrumento Contratual;

19.7 - Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato.

20 – DA FISCALIZAÇÃO

20.1 - A entrega do produto e o cumprimento do disposto neste instrumento serão fiscalizados pelo **CONTRATANTE**, por intermédio de cada Secretaria solicitante, que acompanhará a entrega do produto/prestação do serviço, de acordo com o determinado, controlando os prazos estabelecidos



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

para entrega do mesmo e apresentação de fatura, notificando à empresa vencedora a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.

20.2 - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o **CONTRATANTE** e terá as seguintes atribuições:

- a) Definir o objeto desta licitação, caracterizado por especificações e referências necessárias ao perfeito entendimento pelos licitantes;
- b) Receber o produto, verificando a sua conformidade com as especificações estabelecidas e da proposta, principalmente quanto ao modelo ofertado, quantidade, marca (se for o caso), etc;
- c) Assegurar à empresa vencedora acesso as suas dependências, por ocasião da entrega da mercadoria;
- d) Agir e decidir em nome do **CONTRATANTE**, inclusive, para rejeitar a(s) mercadoria(s) fornecida(s) em desacordo com as especificações exigidas;
- e) Coletar, se julgar necessário, amostra(s) de todos os itens, para realização de análise;
- f) Comunicar oficialmente à empresa vencedora quanto à rejeição do(s) produto(s);
- g) Certificar a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita compatibilidade entre o(s) produto(s) entregue(s) ao que foi solicitado;
- h) Exigir da empresa vencedora o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas;
- i) Sustar o pagamento de faturas no caso de inobservância, pela empresa vencedora, de condições previstas neste instrumento;
- j) Transmitir ordens e instruções, verbais ou escritas, à empresa vencedora, no tocante ao fiel cumprimento do disposto neste instrumento;
- k) Solicitar a aplicação, nos termos deste instrumento, de multa(s) à empresa vencedora;
- l) Instruir o(s) recurso(s) da empresa vencedora no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do **CONTRATANTE**;
- m) No exercício de suas atribuições fica assegurado à fiscalização, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso a todos os elementos de informações relacionados com o objeto deste instrumento, pelo mesmo julgados necessários.

21. DO PAGAMENTO

21.1 - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o dia 10 do mês subsequente a entrega do pedido à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, juntamente com as comprovações de regularidade junto a **Fazenda Federal, Fazenda Estadual, Fazenda Municipal, FGTS e Justiça do Trabalho**.

21.1.1 - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

21.1.2 - A contagem para o 10º (décimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pela fiscalização do Município de Alvorada de Minas - MG e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

10.1.3 - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de Alvorada de Minas – MG, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

21.1.4 - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de Alvorada de Minas - MG.

21.2 - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

21.3 – O Município de Alvorada de Minas - MG poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

- a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de Alvorada de Minas - MG.
- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.
- c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de Alvorada de Minas - MG.
- d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de Alvorada de Minas - MG quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.
- e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

21.4 - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de Alvorada de Minas - MG, os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação do INPC do mês anterior ao do pagamento “*pro rata tempore*”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

21.5 - As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão indicadas em momento oportuno, no processo de utilização da Ata de Registro de Preços.

NOTA 1: O encaminhamento da nota fiscal para pagamento poderá ser feito através do envio dos documentos para o e-mail: compras@alvoradademinas.mg.gov.br

22 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

- a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de Alvorada de Minas - MG, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo a Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.
- d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- e) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Alvorada de Minas - MG, por prazo não superior a 2 (dois) anos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada no inciso “e”, quando ocorrido a seguinte situação:

f.1) Quando fraudar, em prejuízo da Fazenda Pública, licitação instaurada para aquisição de bens ou mercadorias, prestação de serviços ou contrato dela decorrente:

I - Entregando uma mercadoria por outra;

II - Alterando substância, qualidade ou quantidade da mercadoria fornecida.

f.2) Sempre que anteriormente tenha sido aplicada a suspensão temporária em licitação e impedimento de contratar com a Administração.

f.3) Quando da ação ou omissão decorrerem graves prejuízos ao Município de Alvorada de Minas - MG, seja pela não assinatura do contrato/ata, pela inexecução do objeto, pela execução imperfeita, ou ainda, por outras situações concretas que ensejarem a sanção.

22.2 - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 8.666/93 e a Lei 10.520/02;

22.3 - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

22.4 - EXTENSÃO DAS PENALIDADES

22.4.1 - A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com o **CONTRATANTE** poderá ser também, aplicada, sem prejuízo das sanções penais e civis, aqueles que:

22.4.1.1 - Retardarem a execução do pregão;

22.4.1.2 - Demonstrar em não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;

22.4.1.3 - Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

23 - PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA CONTRATO

23.1 - O Objeto contratado terá vigência de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura do contrato, não podendo ser prorrogado.

24 - DA REVISÃO DOS PREÇOS.

24.1 - Os preços deverão ser expressos em reais fixo e irrevogável.

24.2 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei 8.666/93.

24.3 - Caso ocorra variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a PREFEITURA, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

25 - DA AMPLIAÇÃO E /OU REDUÇÃO

25.1 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

26 - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

26.1 - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

26.1.1 - Descumprir as condições da ata de Registro de Preços;

26.1.2 - Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

26.1.3 - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aqueles praticados no mercado e estiverem presentes razões de interesse público.

26.1.3.1 - O cancelamento do Registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

26.1.3.2 - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

27 - DISPOSIÇÕES GERAIS

27.1 – Homologada a licitação o adjudicatário receberá autorização de fornecimento ou instrumento equivalente.

27.2 – Caso o adjudicatário não preste o serviço ou forneça o(s) bem(s), objeto do certame, de acordo com a sua proposta, serão convocados os licitantes remanescentes, observada à ordem de classificação, para execução do serviço.

27.3 - É facultado ao **PREGOEIRO** ou a **AUTORIDADE COMPETENTE**, em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

27.4 – Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para execução dos serviços, decorrentes desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

27.5 – Uma vez convocado, a recusa injustificada do adjudicatário em prestar os serviços, dentro do prazo estabelecido neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas

27.6 – Na hipótese acima referida será convocado novo adjudicatário, observada a ordem de classificação nesta licitação.

27.7 – Constituem motivos para rescisão do contrato ou instrumento equivalente, todos aqueles listados pela Lei 8.666/93, no artigo 77 e 78.

27.8 – A **AUTORIDADE COMPETENTE** poderá nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme estabelecido no §1º do artigo 65.

27.9 – Será dada vista aos proponentes interessados tanto nas propostas comerciais como dos documentos de habilitação apresentados na sessão.

27.10 - A contratação dos itens requisitados para cada evento deverá ser precedida da requisição específica não ficando necessariamente obrigado o **CONTRATANTE** a contratar todos os itens constantes no contrato, devendo o mesmo ser fornecido de forma fracionada ao mesmo.

27.11 - É vedado à **contratada** subcontratar total ou parcialmente o fornecimento sem autorização expressa da Administração.

27.12 - A presente Licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado; ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

27.13 - O **PREGOEIRO**, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

27.14 – É vedado ao **fornecedor** retirar sua proposta ou parte dela após aberta a sessão do pregão.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

27.15 - Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre a presente Licitação serão prestadas pelo **PREGOEIRO** de forma exclusiva pela plataforma de licitações Licitar Digital (www.licitardigital.com.br).

27.16 - Integram o Presente Edital:

a) Anexo I – Termo de Referência

b) Anexo II – Modelo de Proposta

c) Anexo III – Carta de Credenciamento (caso não seja sócio gerente devidamente descrito no contrato social ou empresário individual);

d) Anexo IV – Minuta da Ata Contrato

27.17- Interessados poderão adquirir cópia do Edital somente via download do arquivo através do Portal Eletrônico <http://www.licitardigital.com.br> ou www.alvoradademinas.mg.gov.br.

27.18 - O licitante deverá examinar detidamente as disposições contidas neste Edital e seus anexos, pois o simples registro de proposta financeira junto ao sistema eletrônico de licitação utilizado, submete-a à aceitação incondicional de seus termos, independente de transcrição, bem como representa o conhecimento do objeto em licitação e a observância dos preceitos legais e regulamentares que a regem, não sendo aceita alegação de desconhecimento de qualquer pormenor.

27.19 - No caso de eventual divergência entre o Edital de Licitação e seus anexos, prevalecerão as disposições do primeiro.

27.20 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

27.21 - Cada licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, sendo-lhe exigível, ainda, em qualquer época ou oportunidade, a apresentação de outros documentos ou informações complementares que se fizerem necessários, a fim de completar a instrução do processo, conforme faculta o Art. 43, § 3º da Lei Federal nº 8.666/93.

27.22 - É proibido a qualquer licitante tentar impedir o curso normal do processo licitatório mediante a utilização de recursos ou de meios meramente protelatórios, sujeitando-se o autor às sanções legais e administrativas previstas no art. 93, da Lei Federal nº 8.666/93.

27.23 - O **CONTRATANTE** reserva a si o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la, no todo ou em parte por vício ou ilegalidade, bem como prorrogar o prazo para recebimento das propostas e/ou sessão de lances, desqualificar qualquer licitante ou desclassificar qualquer proposta, caso tome conhecimento de fato que afete a capacidade financeira, técnica ou comercial da licitante, sem que isto gere direito à indenização ou ressarcimento de qualquer natureza.

27.24 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

27.25 – O Instrumento Convocatório é parte integrante do Contrato.

27.26. Informações sobre o andamento da licitação poderão ser obtidas junto à Comissão de Licitações, nos dias úteis, das 8h às 11h e das 13h às 16h ou pelo telefone (31) 3862.1121, 3862.1209 e e-mail: licitacao@alvoradademinas.mg.gov.br. Ainda, poderão ser acompanhadas as fases através do Portal Eletrônico <http://www.licitardigital.com.br>.

Alvorada de Minas, 02 de março de 2023.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

DE ACORDO:

Valter Antônio Costa
PREFEITO MUNICIPAL

Josymar Carvalhais Reis
PREGOEIRO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO I

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 0026/2023
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 0008/2023
TIPO: MENOR PREÇO

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA MANUTENÇÃO DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE ALVORADA DE MINAS/MG, COM RESERVA DE ITENS PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL.

2. DA JUSTIFICATIVA

O município, através da Secretaria Municipal de Administração, avaliou como relevantes a necessidade da aquisição de materiais de expediente em geral, visando à manutenção e o bom desenvolvimento dos serviços prestados a todos Municípios, servidores e usuários dos serviços públicos prestados.

Neste sentido, o Município, ofertando os serviços de sua competência, carece de prover os meios para se obter da aquisição dos materiais e boa prestação dos serviços devidos a todos.

3 - REQUISITOS NECESSÁRIOS

A Contratada deve estar devidamente habilitada e registrada nos órgãos pertinentes às suas atividades comerciais, quais são: Junta Comercial, Receita Federal, Secretaria de Fazenda do Estado, Inscrição Municipal, dentre outros.

4 - CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO

4.1 – O Município de Alvorada de Minas através da Secretaria Municipal de Administração não aceitará ou receberá qualquer produto com atraso, defeitos ou imperfeições, em desacordo com as especificações e condições constantes deste Termo de Referência ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao objeto, cabendo à Contratada efetuar as substituições necessárias em prazo a ser determinado, sob pena de aplicação das sanções previstas e/ou rescisão contratual.

4.2 - Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados e transportados com segurança e sob a responsabilidade da contratada. A Secretaria Municipal recusará os produtos que forem entregues em desconformidade com o previsto neste Termo.

4.3 - A empresa deverá entregar o material embalado adequadamente, em suas embalagens originais, onde esteja devidamente indicado o fabricante, descrição do item e prazo de validade, quando for o caso.

4.4 – A empresa deve ficar ciente que as solicitações, independente do volume solicitado, deverão ser entregues dentro período estabelecido neste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

5 - ESTIMATIVA DE PREÇO E DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A DESPESA

5.1 - Conforme exigência legal, a Secretaria Municipal de Administração realizou pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos junto a 3 empresas do ramo, para levantamento da estimativa da despesa, e obteve o valor estimativo de **R\$678.679,02 (seiscentos e setenta e oito mil seiscentos e setenta e nove reais e dois centavos)**.

5.2 - As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão indicadas em momento oportuno, no processo de utilização da Ata de Registro de Preços.

6. DA ENTREGA

6.1. O fornecimento será efetuado de acordo com a necessidade do Município, com prazo de entrega não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho, no endereço descrito abaixo:

6.1.1. Almoxarifado de Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas, localizado no Prédio da Prefeitura Municipal, nº 190, Av. José Madureira Horta, centro, Alvorada de Minas.

6.1.2. Sendo o frete, carga e descarga por conta do fornecedor até o local do armazenamento, atendendo as conformidades do Edital.

6.2. A administração rejeitará, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com os termos do Edital e seu (s) anexo (s).

6.3. É facultado à administração realizar quantos pedidos referentes às quantidades registradas na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS lhe forem convenientes, até o limite das quantidades negociadas na sessão do pregão.

7 - RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS

7.1 O recebimento dos produtos/serviços não implica na sua aceitação definitiva, uma vez que dependerá da análise dos mesmos, por servidor, que deverá verificar a quantidade e atendimento à todas as especificações, contidas neste Termo de Referência e no Edital para a Aceitação Definitiva.

7.2 O prazo para a Aceitação Definitiva ou recusa deverá ser manifestada em 10 (dez) dias contados a partir da data de entrega dos materiais.

7.3 As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor, relativas ao recebimento, deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes à Administração.

7.4 A Aceitação Definitiva não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

7.5 A qualidade de execução e prestação dos serviços serão fatores preponderantes na avaliação final dos serviços.

8. DO PRAZO E FORMA DE CONTRATAÇÃO

8.1. A contratação será para o período de 12 (doze) meses, conforme estabelecido na legislação de licitações.

8.2. A contratação será efetuada através de Nota Empenho, segundo o art. 62, caput, da Lei 8.666/93, e no que couber, o disposto no art. 55 da mesma Lei, que será emitida após assinatura da respectiva ata de registro de preços constante no anexo deste Edital.

9 – FORMA DE ADJUDICAÇÃO/JULGAMENTO DO OBJETO

9.1 - Serão consideradas vencedoras as propostas que, atendidas as especificações contidas no Edital e seus anexos, apresentarem o menor preço por item.

10 – FORMA DE PAGAMENTO:

10.1 - Os pagamentos serão efetuados até o 10º (décimo) dia do mês subsequente ao do fornecimento e recebimento da nota fiscal atestada pelo responsável.

10.2. No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na Nota Fiscal/Fatura, serão os mesmos restituídos à adjudicatária para as correções necessárias, não respondendo o órgão gerenciador por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

10.3. Serão efetuadas as retenções na Fonte dos impostos, conforme Legislação vigente.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. Fornecer produtos de boa qualidade e eficientes, não se admitindo em hipótese alguma, defeitos de fabricação, além de fornecer também, se solicitado, documento expedido por órgão competente que ateste a qualidade do produto.

11.2. Assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços efetuar, de acordo com as especificações constantes no Edital e seu (s) Anexo (s), bem como da respectiva Proposta;

11.3. Efetuar a troca imediata do produto entregue, objeto desta licitação, que estiver fora das especificações contidas na proposta, ou em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, sem qualquer ônus para a adquirente;

11.4. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade do fornecimento;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

11.5. Comunicar por escrito à Administração qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

11.6. Acatar as determinações do responsável pelo Almojarifado.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1. Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo;

12.2. Prestar informações e esclarecimentos atinentes ao fornecimento que venham a ser solicitado pela CONTRATADA;

12.3. Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 - O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução da Ata de Registro de Preços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

13.2 - Se o licitante vencedor, no prazo de 2 (dois) dias úteis após a comunicação, recusar-se a assinar o contrato injustificadamente, a sessão será retomada e os demais licitantes serão chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades seguintes, sem prejuízo da aplicação de outras cabíveis.

13.3 - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais para as multas aplicáveis:

13.3.1 - 10% (dez por cento), calculado sobre o valor do objeto adjudicado, por ocorrência, no caso de a licitante deixar de fornecer o produto ou entregá-lo com atraso;

13.3.2 - 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, na hipótese da licitante não assinar a Ata de Registro de Preços ou, injustificadamente, desistir do fornecimento ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o Município, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

13.3.1 O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo Município, se os valores não forem suficientes, deverá ser recolhida pela contratada no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a contar da aplicação da sanção.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

13.3.2 As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

14. DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO

14.1. . Pregão Eletrônico para Registro de Preços.

15 – DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS

Item	Descrição	UND	Qtde	Valor Estimado	Part. Ampla
0001	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO: COM SUPORTE PARA 2 MARCADORES	UND	62,00	18,25	NÃO
0002	BORRACHA BRANCA ESCOLAR: CX 20 UNIDADES BORRACHA MACIA E SUAVE, APLICÁVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE. APAGA LÁPIS E LAPISEIRA. PRODUTO SEM EMBALAGEM: 4,2 X2, 9 1CM . 20,7GR. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA RECORD 20 TIPO MERCUR .	Unidade	140,00	30,78	NÃO
0003	CALCULADORA DE MESA (BAT/SOLAR/12 DIG.) CX 1UNIDADE,: CALCULADORA ELETRÔNICA,LEGIBILIDADE:DISPLAY GRANDE,12DÍGITOS,2 FONTES DE ENERGIA: BATERIA E SOLAR ,AUTO-DESLIGA,INCLINAÇÃO DO VISOR.GARANTIA 6 MESES SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA 1202 SPIRAL DIGIT	Unidade	38,00	49,30	NÃO
0004	CANETA ESFEROGRÁFICA CRISTAL AZUL CX 50 UNIDADE.: CORPO HEXAGONAL QUE ASSEGURA O CONFORTO NA ESCRITA E TRANSPARENTE PARA VISUALIZAÇÃO DA TINTA, TINTA DE ALTA QUALIDADE, QUE SECA RAPIDAMENTE EVITANDO BORRÕES NA ESCRITA. DURABILIDADE: ESCRIVE ATÉ 2 KM. ESCRITA MACIA, NÃO CONTÉM PVC, PONTA MÉDIA DE 1 MM, LARGURA DA LINHA 0,4MM, TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA.TAMPA VENTILADA EM CONFORMIDADE COM PADRÃO ISSO. BOLA DE TUNGSTÊNIO, ESFERA PERFEITA E MUITO RESISTENTE. EMBALAGEM CONTENDO 50 UNIDADES NA COR AZUL. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA BIG CRISTAL 0.8 MM, COMPACTOR 07, ECONOMIC COMPACTOR	Unidade	59,00	66,75	NÃO
0005	CLIPES Nº 4/0: CAIXA DE 500 G, GALVANIZADO	CX	28,00	26,50	NÃO
0006	COLA BRANCA 90 GR CX 12UNIDADES.: DE FÁCIL USO E IDEAL PARA UTILIZAÇÃO DE CRIANÇAS, LAVÁVEL, A BASE DE ÁGUA, NÃO TÓXICO. EMBALAGEM; CONTÉM 12 UNIDADES COM 90GR.SIMILAR OU SUPERIOR AS MARCAS MERCUR, BIG E MAXICOLA	CAIXA	119,00	77,10	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0007	GRAMPEADOR DE MESA MÉDIO 26/6 25FL CX 1 UNIDADE: .GRAMPEADOR MÉDIO DE MESA METÁLICO,PINTURA EPÓXI (LÍQUIDA),APOIO DA BASE EM POLIETILENO E COBERTO EM RESINA TERMOPLÁSTICA,CAPACIDADE PARA GRAMPEAR ATÉ 25 FOLHAS DE PAPEL 75G/M2,FABRICADO EM CHAPA DE AÇO,BASE DE FECHAMENTO DO GRAMPO COM DUAS POSIÇÕES (GRAMPO FECHADO E ABERTO), EM AÇO, COM ACABAMENTO NIQUELADO,ESTOJO DE ALOJAMENTO DOS GRAMPOS EM CHAPA DE AÇO,MOLA RESISTENTE COM RETRAÇÃO AUTOMÁTICA,CAPACIDADE DE CARGA DE MEIO PENTE DE GRAMPOS 26/6,UTILIZA GRAMPOS 24/6 E 26/6,130 X 38 X 53MM.	Unidade	154,00	39,68	NÃO
0008	MARCA TEXTO, A BASE D'AGUA CAIXA COM 12/UNIDADES: NAS CORES VERDE , AMARELO , LARANJA, ROSA SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA JOCAR OFFICE, DESART OU FABER CASTELL	CX	41,00	51,28	NÃO
0009	PASTA SUSPensa: MARMORIZADA COM VARETA PLASTICA FORMATO 235X360. ACOMPANHADA COM GRAMPO PLASTICO, VISOR E ETIQUETA. CAIXA COM 50 PASTAS E ACESSORIOS	UND	174,00	195,75	NÃO
0010	PINCEL MARCADOR, TINTA PERMANENTE, RECARREGÁVEL, COR AZUL,: CAIXA COM 12 UNIDADES. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA COMPACTOR PILOT OU BRW	CAIXA	13,00	48,53	NÃO
0011	PINCEL MARCADOR, TINTA PERMANENTE, RECARREGÁVEL, COR PRETA,: CAIXA COM 12 UNIDADES. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA COMPACTOR, PILOT OU BRW	CAIXA	13,00	48,53	NÃO
0012	PINCEL MARCADOR, TINTA PERMANENTE, RECARREGÁVEL, COR VERMELHO,: CAIXA COM 12 UNIDADES. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA COMPACTOR, PILOT OU BRW	CAIXA	11,00	48,53	NÃO
0013	PINCEL QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL AZUL CX 12 UNIDADES.: CORES INTENSAS, FÁCIL APAGABILIDADE, RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA. COR AZUL. PODE SER USADO EM: QUADROS BRANCO, VIDROS, SUPERFÍCIES NÃO POROSAS. EMBALAGEM; 12 UNIDADES. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA PILOT WBMA OU FABER CASTELL	CAIXA	94,00	95,02	NÃO
0014	PINCEL QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL PRETO CX 12 UNIDADES.: CORES INTENSAS, FÁCIL APAGABILIDADE, RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA, COR PRETO, PODE SER USADO EM: QUADROS BRANCOS, VIDROS, SUPERFÍCIES NÃO POROSAS.EMBALAGEM;12 UNIDADES. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA PILOT WBMA OU FABER CASTELL	CAIXA	35,00	95,02	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0015	QUADRO BRANCO: PARA ESCRITA COM MARCADOR ESPECIAL PARA QUADRO BRANCO. TRATA-SE DE UM QUADRO ECONÔMICO, INDICADO PARA SALAS DE AULA E SALAS DE REUNIÃO. MEDIDAS: 1,20 M X 90 CM (A X L) COMPOSIÇÃO CHAPA: FIBRA DE MADEIRA DE (3 MM) REVESTIDA COM PINTURA BRANCA VITRIFICADA BRILHANTE. COMPOSIÇÃO MOLDURA: ALUMÍNIO BRANCO. SUPORTE PARA APAGADOR TAMBÉM EM ALUMÍNIO. NÃO ABSORVE TINTA DE MARCADORES ESPECIAIS.	UN	14,00	167,09	NÃO
0016	RÉGUA TRANSPARENTE 30CM: PLÁSTICA.	Unidade	300,00	4,54	NÃO
0017	TESOURA MEDIA	UND	4,00	46,15	NÃO
0018	ENVELOPE COR NATURAL FORMATO 176MMX25MM: CAIXA COM 100 UNIDADES.	Unidade	14,00	75,80	NÃO
0019	ENVELOPE COR NATURAL FORMATO 229MMX324MM: CAIXA COM 150 UNIDADES.	Unidade	7,00	73,63	NÃO
0020	FITA ADESIVA DUPLA FACE USADA PARA FIXAÇÃO DE CARTAZES, ENFEITES OU ARRANJOS, MONTAGENS, USOS GERAIS PARA DECORAÇÃO DIMENSÕES: 18 MM X 30M.	Unidade	415,00	14,60	NÃO
0021	PEN DRIVE CAPACIDADE, 16 GB,; POSSUI PLUG AND PLAY, NÃO REQUER COMPATÍVEL COM PC E MAC. INTERFACE USB 2.0.SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA KINSTON OU SANDISK	Unidade	13,00	38,93	NÃO
0022	FITA CREPE 19MM X50 M 6 RL: PAPEL CREPADO SATURADO COBERTO COM ADESIVO Á BASE DE BORRACHAS E RESINAS SINTÉTICAS.REMOVER A FITA ATÉ 24 HORAS APÓS A APLICAÇÃO,CONTÉM 6 ROLOS,19MM X 50MTS.	Unidade	167,00	52,10	NÃO
0023	FITA PVC 45X50 TRANSPARENTE 3M.: FITA PARA EMPACOTAMENTO PESADO, FECHAMENTO DE CAIXAS DE PAPELÃO, PACOTES, EMENDAS E REFORÇOS.	RL	590,00	11,56	NÃO
0024	CARTOLINA ESCOLAR 50X66CM 150G/M2 NAS CORES BRANCA, ROSA, AZUL E VERDE PACOTES CONTENDO 100 UNIDADES.: SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA FILIPAPER FICOLOR, FILIBRA	Pacote	86,00	164,68	NÃO
0025	FOLHA EM E.V.A. 600 X 400 X 02 MM,; NAS CORES: AMARELO, VERDE ESCURO,VERDE CLARO, VERMELHO, AZUL CELESTE, BRANCO, LARANJA, LILÁS, MARROM, PRETO, ROSA, ROXO, AZUL ESCURO, SALMÃO E BEGE. PACOTES CONTENDO 10 UNIDADES CADA.	Pacote	655,00	77,45	NÃO
0026	PASTA CATALAGO UNIVERSAL C/100 FOLHAS DE PLASTICO: MEDIDA DA PASTA: 24,7 X 32,5 CM, MEDIDAS DO ENVELOPES PLASTICOS: 24X32 CM REVESTIMENTOS: POLIPROPILENO PRETO ANTIBACTRIAS, ENVELOPES DE POLIPROPILENO COM ESPESSURA FINA, PRESA POR COLCHETES LATONADOS COR PRETO.	UND	122,00	77,40	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0027	LÁPIS PRETO N.2: CX 144 UNIDADES. ECO LÁPIS GRAFITE 1205 MAX Nº 2 PRETO MÁXIMA RESISTÊNCIA E MACIEZ, ECO LÁPIS GRAFITE DE EXCELENTE QUALIDADE PARA USO GERAL, PRODUZIDO COM MADEIRA PLANTADA, MINA RESISTENTE E ESCRITA MACIA, TRAÇO ESCURO COM EXCELENTE APAGABILIDADE, SEM BORRACHA, REDONDO, CONTÉM 144 UNIDADES. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA ECOMULTICOLO Nº2 OU FABER CASTELL	CAIXA	51,00	75,40	NÃO
0028	ESTILETE/LÂMINA/CARGA, GRANDE, CORES VARIADAS,: PLÁSTICO RESISTENTE, LÂMINA LARGA DE AÇO INOX DE ALTA QUALIDADE/RESISTÊNCIA, TRAVA DE SEGURANÇA, COM 12 UNIDADES.	CAIXA	47,00	93,18	NÃO
0029	PRANCHETA POLIESTIRENO OFICIO 3: PRANCHETA EM ACRILICO FUME TRANSPARENTE TAMANHO OFICIO DOTADA DE GARRA METALICA NÃO OXIDAVEL	Unidade	100,00	103,58	NÃO
0030	AGENDA PERMANENTE PRETA: CAPA DE COURVIN PRETO COM ANO, PAPEL MIOLO OFF-SET ENCARDENAÇÃO COSTURADA E COLADA MEDINDO 145MM X 205MM COM 200 FOLHAS	Unidade	77,00	49,93	NÃO
0031	BALÕES LISOS COM 50 UNIDADES,: APROVADO PELO INMETRO COM CERTIFICADO ISO 9001, Nº 08, NAS CORES DOURADO, PRATEADO, LILÁS, ROSA, VERMELHO, AMARELO, AZUL, BRANCO, VERDE, SENDO 25 PACOTES DE CADA COR.	Unidade	210,00	13,58	NÃO
0032	BARBANTE 8 FIOS 100% ALGODÃO C/305 MTS PT 1 UNIDADE.: SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA EUROROMA OU CIRCULO	Unidade	40,00	28,15	NÃO
0033	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS POST-IT 04 BLOCOS 38X50 MM SORTIDO COM 50 FOLHAS CADA:	Unidade	45,00	18,62	NÃO
0034	CADERNO CAPA DURA, COSTURADO, 96 FOLHAS, FORMATO 140 MM X 202 MM CORES VARIADAS, COM PAUTA.	Unidade	635,00	8,45	NÃO
0035	CADERNO PROTOCOLO CORRESPONDENCIA 100 FOLHAS	UN	23,00	21,19	NÃO
0036	CANETA CORRETIVA 7ML: COM PONTA METÁLICA FINA QUE PERMITE FAZER PEQUENAS CORREÇÕES DE FORMA RÁPIDA E PRECISA, TAMPA VEDANTE EVITA O RESSECAMENTO DO CORRETIVO, LIVRE DE PVC, SECAGEM RÁPIDA E EFICAZ. EMBALAGEM ;1 CANETA CORRETIVA DE 7ML. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA SM/ZI901 BT, MERCUR OU OFFICEMIX	UND	36,00	19,63	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0037	CANETA ESFEROGRÁFICA CRISTAL PRETA CX 50 UNIDADE.: CORPO HEXAGONAL QUE ASSEGURA O CONFORTO NA ESCRITA E TRANSPARENTE PARA VISUALIZAÇÃO DA TINTA, TINTA DE ALTA QUALIDADE, QUE SECA RAPIDAMENTE EVITANDO BORRÕES NA ESCRITA. DURABILIDADE: ESCREVE ATÉ 2 KM. ESCRITA MACIA. NÃO CONTÉM PVC. PONTA MÉDIA DE 1 MM, LARGURA DA LINHA 0,4MM, TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA, TAMPA VENTILADA EM CONFORMIDADE COM PADRÃO ISSO. BOLA DE TUNGSTÊNIO, ESFERA PERFEITA E MUITO RESISTENTE. EMBALAGEM CONTENDO 50 UNIDADES NA COR PRETA.SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA BIG CRISTAL 0.8 MM, COMPACTOR 07, ECONOMIC COMPACTOR	Unidade	24,00	66,75	NÃO
0038	CLIPES Nº 6/0: CAIXA DE 500 G, GALVANIZADO	CX	42,00	26,52	NÃO
0039	ENVELOPE KRAFT PARDO 240MM X340 MM: CX 250 UNIDADES,; IDEAL PARA TRANSPORTAR E ARMAZENAR DOCUMENTOS EM GERAL. EMBALAGEM CONTENDO 250 UNIDADES.	CAIXA	44,00	136,35	NÃO
0040	ESPETO DE CHURRASCO PCT 100 UNIDADES	PCT	65,00	11,18	NÃO
0041	EXTRATOR DE GRAMPO DE METAL	UNIDA	76,00	4,52	NÃO
0042	FOLHA DE OFICIO A1, GRAMATURA DE 75G/M2: MEDINDO 594X841MM, NA COR BRANCA. PACOTE COM 100 FOLHAS	Pacote	5,00	267,50	NÃO
0043	FOLHA DE OFICIO A3 GRAMTURA DE 75G: MEDINDO 297X420 MM, NA COR BRANCA. PACOTE COM 500 FOLHAS.	Pacote	2,00	90,31	NÃO
0044	GRAMPO P/GRAMPEADOR 26/6 GALVANIZADO GRAMPOS CX 5000 UNIDADES.: GRAMPOS GALVANIZADOS, GRAMPOS DE ZINCO, ARMAZENAR EM LOCAL SECO, PONTAS CORTANTES, GRAMPO GALVANIZADO PARA GRAMPEADOR, 26/6, 5000 UNIDADES.	CAIXA	97,00	17,80	NÃO
0045	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/13: MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL GALVANIZADO. CAIXA COM 5000 UNIDADES	Unidade	3,00	43,35	NÃO
0046	LIVRO PRETO DE ATAS COM 100 FOLHAS NUMERADAS.: FORMATO 203MMX298MM, CAPA CONTRA/CAPA: PAPELÃO 697G/M2 REVESTIDO POR PAPEL GRAFITE110G/M2 FOLHAS INTERNAS, PAPEL OFF-SET 56G/M2.	Unidade	25,00	22,70	NÃO
0047	PAPEL A4 210X297 MM BRANCO: PACOTES COM 500 FOLHAS REEMBALADOS EM CAIXAS COM 10 PACOTES CADA. SIMILAR OU SUPERIOR AS MERCAS: CHAMEX/COPIMAX	CX	453,00	222,60	SIM
0048	PAPEL CARTÃO, 50 X 70 CM: , NAS CORES: AMARELO, VERDE, AZUL, PRETO, VERMELHO, ROSA, LARANJA, MARROM E BRANCA, PACOTES CONTENDO 20 FOLHAS	Pacote	120,00	51,04	NÃO
0049	PAPEL CASCA DE OVO: ESPECIAL, MULTIUSO, PROPRIA PARA IMPRESÃO EM JATO DE TINTA, LASER E FOTOCOPIADORA, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, FORMATO A4, TAMANHO 210X297MM, GRAMATURA 180G/M2 COR BRANCA BRILHANTE. PACOTE COM 100 FOLHAS	Pacote	30,00	33,47	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0050	PAPEL CREPOM: CAIXAS COM 40 ROLOS, NA MEDIDA 0,48 X 2,00 METROS, NAS CORES VERMELHO, AMARELO, VERDE BANDEIRA, ROSA, AZUL CELESTE, BRANCO, LARANJA, MARROM E LAMINADO.	CX	80,00	69,16	NÃO
0051	PAPEL DE SEDA 48X60CM CORES MISTAS SPIRAL M PT 100 FL.: O PAPEL DE SEDA É MALEÁVEL. SERVE PARA TRABALHOS ESCOLARES, ARTESANAIS E DECORAÇÕES EM GERAL. 48X60CM, 18G/M, CONTENDO 100 UNIDADES, CORES DIVERSAS.	Pacote	25,00	43,67	NÃO
0052	PAPEL FOTOGRÁFICO A4 10X15CM 180 GRAMAS ECO GLOSS. CX COM 100 FOLHAS, DE BOA QUALIDADE, COM BRILHO.	FOLHA	52,00	54,31	NÃO
0053	PAPEL LINHO: ESPECIAL, MULTIUSO, PROPRIA PARA IMPRESÃO EM AJTO DE TINTA, LASER E FOTOCOPIADORA, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, FORMATO A4, TAMANHO 210X297MM, GRAMATURA 180G/M2 COR BRANCA. PACOTE COM 100 FOLHAS	Pacote	10,00	29,87	NÃO
0054	PASTA SANFONADA MÉDIA 240X330 C/12 DIV, TRANSPARENTE.: SME-12P PT 1 UNIDADE.PASTA SANFONADA MÉDIA POP,MATERIAL LEVE, ATÓXICO, RESISTENTE E 100% RECICLÁVEL,COM 12 DIVISÓRIAS E 12 ETIQUETAS DE PAPEL PARA TÍTULOS,FECHAMENTO EM ELÁSTICO, 100% PLÁSTICA (PP),ESPESSURA 0,50MM,SUPER LINE, TRANSPARENTE,330 LARGURA X 240 ALTURA MM.	Unidade	20,00	46,43	NÃO
0055	PERFURADOR DE PAPEL MEDIO 2 FUROS: CAPACIDADE P/ 25 FOLHAS-75G/M2, METAL.PERFURADOR 2 FUROS PARA ATÉ 35 FLS DE PAPEL 75G/M2 ,PERFURADOR DE PAPEL METÁLICO,APOIO DA BASE EM POLIETILENO,PINOS PERFURADORES EM AÇO E MOLAS EM AÇO,DIÂMETRO DO FURO: 7MM,DISTANCIA DOS FUROS: 80MM,COM MARGEADOR EM AÇO INOXIDÁVEL,148 X 114 X 67MM.	UND	41,00	50,00	NÃO
0056	PILHA ALCALINA MÉDIA 2 UNIDADES. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA RAYOVAC, PANASONIC OU DURACELL	Unidade	120,00	31,15	NÃO
0057	PILHA ALCALINA PEQUENA AA SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA: RAYOVAC, PANASONIC E DURACELL	Unidade	272,00	20,26	NÃO
0058	PINCEL QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL VERMELHO CX 12 UNIDADES.: CORES INTENSAS, FÁCIL APAGABILIDADE, RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA, COR VERMELHO. PODE SER USADO EM: QUADROS BRANCOS, VIDROS, SUPERFÍCIES NÃO POROSAS. EMBALAGEM; 12 UNIDADES.SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA PILOT WBMA OU FABER CASTELL	CAIXA	34,00	95,02	NÃO
0059	TESOURA PARA USO GERAL EM AÇO INOX 25 CM: SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA TRAMONTINA, MUNDIAL OU TITANIUM	Unidade	65,00	65,00	NÃO
0060	LÁPIS DE COR TIPO FABER CASTELL OU SIMILAR - CAIXA COM 12 UNIDADES	Unidade	520,00	19,53	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0061	PALITO DE PICOLÉ : MADEIRA, PACOTE COM 100 UNIDADES	Pacote	210,00	9,97	NÃO
0062	COLA PARA E.V.A 90G.: COLA ESPECIAL PARA TRABALHOS ARTESANAIIS E DECORATIVOS EM EVA E SIMILARES. CAIXA COM 12 UNIDADES. SUPERIOR OU SIMILAR A MARCA ACRILEX, MERCUR OU TILIBRA	c	11,00	107,13	NÃO
0063	PAPEL ESPECIAL VERGÊ, FORMATO A4 DE 210 X 297 MM. GRAMATURA 180 G/M², DIVERSAS CORES.	Pacote	35,00	21,97	NÃO
0064	PISTOLA P/COLA QUENTE PROFISSIONAL 1 UNIDADE.: PISTOLA DE ADESIVO HOT MELT 20W ,USO PARA COLAGEM DE PAPEL, PAPELÃO, MADEIRA, CORTIÇA, ISOPOR, ARTESANATO EM GERAL, FLORES, DECORAÇÕES, (110X220 VOLTS),O APLICADOR UTILIZA COLA QUENTE DE RESINA PLÁSTICA,NÃO ACONSELHÁVEL UTILIZAÇÃO DE QUALQUER TIPO DE COLA LÍQUIDA,UTILIZA REFIS DE COLA FINO: 0,75 CM DE DIÂMETRO, COMPRIMENTO DO REFIL ;30CM. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA BIT VOLT WESTERN, HIKARI, VONDER OU TRAMONTINA	Unidade	40,00	50,75	NÃO
0065	CADERNO CAPA DURA, COSTURADO, 96 FOLHAS, FORMATO 200 MM X 275 MM 56G/M2 CORES VARIADAS, COM PAUTA.	Unidade	1.479,00	12,58	NÃO
0066	CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA TRIPLA MÓVEL CRISTAL: DIMENSÕES DO ITEM C X L X L X A 51.5 X 26.6 X 18.4 CENTÍMETROS PESO DO PRODUTO 0.87 GRAMAS CONTA COM TRÊS BANDEJAS ARTICULÁVEIS BANDEJAS COM TEXTURA PARA EVITAR QUE AS FOLHAS DESLIZEM PROPORCIONA ARQUIVAMENTO RÁPIDO DE FORMA VERTICAL DESENVOLVIDA COM MATERIAL DE ALTA RESISTÊNCIA QUE PROLONGA A DURABILIDADE DO PRODUTO FÁCIL DE LIMPAR	Unidade	2,00	110,50	NÃO
0067	CLIPES METAL 3/0 MEDIO: CAIXA DE 500G, GALVANIZADO	CX	27,00	11,61	NÃO
0068	PORTA LÁPIS, CANETA, CLIPS, LEMBRETE, ARAMADO, PRETO, GV OFFICE: É COMPOSTO DE 3 DIVISÓRIAS, PARA CANETAS E LÁPIS, CLIPS E LEMBRETES, ELE É PRODUZIDO EM METAL NA COR PRETA COM PINTURA ELETROSTÁTICA MUITO RESISTENTE A CORROSÃO, BONITO E SOFISTICADO PARA DAR UM TOQUE DE MODERNIDADE EM SEU AMBIENTE DE TRABALHO OU EM SEU HOME OFFICE. MEDIDA PEÇA:A.L.P 9X10X21 PESO:0,200 MATERIAL: METALCOR: PRETO	Unidade	8,00	39,58	NÃO
0069	ALGODÃO HIDRÓFILO BOLA. PACOTE COM 100 G	Pacote	50,00	10,75	NÃO
0070	BARBANTE 6 FIOS 100% ALGODÃO C/101 MTS PT 6 UNIDADE.: SUPERIOR OU SIMILAR A MARCA EUROROMA OU CIRCULO	Unidade	20,00	48,68	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0071	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS POST - ITE 76x102 MM 100 FOLHAS:	Unidade	215,00	25,08	NÃO
0072	CANETA HIDROGRÁFICA 06 CORES. CANETA HIDROGRÁFICA PARA COLORIR, SECAGEM RÁPIDA: SIMILAR OU SUPERIOR A MARACA FAVER CASTELL	Unidade	71,00	13,58	NÃO
0073	COLA BRANCA 1 KG LAVÁVEL: PT 1 UNIDADES.PERFEITA PARA ESTUDANTES POR SER FÁCIL DE USAR, SUA FÓRMULA É A BASE DE ÁGUA E PVA, POSSUI ACABAMENTO TRANSPARENTE E FLEXÍVEL, RENDE MUITO MAIS, GRAÇAS A SUA FÓRMULA AVANÇADA, COLA 100% LAVÁVEL MESMO DEPOIS DE SECA. SEU BICO É CONTRA ENTUPIAMENTOS E VAZAMENTOS. COLAR CARTOLINAS E PAPÉIS EM GERAL, MADEIRA, BISCUIT, TECIDOS, CORTIÇAS. EMBALAGEM: CONTÉM 1 UNIDADE DE 1KG.SIMILAR OU SUPERIOR AS MARCAS TENAZ 224002 HENKEL, MERCUR, BIG E MAXICOLA	Unidade	50,00	31,93	NÃO
0074	COLA GLITTER NAS CORES AZUL, DOURADO, PRATA E VERMELHO . CAIXA CONTENDO 04 UNIDADES, 15 G CADA	CAIXA	56,00	16,88	NÃO
0075	COLA PARA ISOPOR 90G. CAIXA CONTENDO 12 UNIDADES.: SUPERIOR OU SIMILAR A MARCA COMPACTOR, ACRILEX OU TILIBRA	CAIXA	10,00	130,33	NÃO
0076	CONTACT TRANSPARENTE 45CMX25M PT 1 RL.: LAMINADO DE PVC AUTO-ADESIVO, PROTEGIDO NO VERSO, POR PAPEL SILICONADO, APLICÁVEL NA MAIORIA DAS SUPERFÍCIES. DIMENSÕES; 45 CM X 25M.	RL	12,00	102,35	NÃO
0077	CANETA ESFEROGRÁFICA (ESCRITA FINA) TIPO COMPACTOR 07 AZUL CX COM 100 UNID	Unidade	10,00	71,25	NÃO
0078	FOLHA EM E.V.A. 600 X 400 X 02 MM, ESTAMPADO E LISTRADO. PACOTES CONTENDO 05 UNIDADES.	Pacote	80,00	57,58	NÃO
0079	GIZ DE CERA 12 CORES GIZÃO: SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA ACRILEX FABER CASTELL	CAIXA	420,00	36,03	NÃO
0080	LAPIS DE COR 12 CORES JUMBO TRIANGULAR: CORES VIVAS QUE FACILITAM O APRENDIZADO. LAPIS COM DIÂMETRO MAIOR, IDEAL PARA USO ESCOLAR, COMPRIMENTO 3/4 QUE FACILITA O USO, MINA MACIA, MAIS GROSSA E RESISTENTE, TRAÇO ESCURO E EXCELENTE APAGABILIDADE (FÁCIL DE APAGAR), ESTOJO COM 12 CORES, FORMATO TRIANGULAR. LÁPIS DE COR TIPO FABER CASTELL, STAEDTLER, TRIS SIMILAR OU SUPERIOR A ESSAS MARCAS.	Unidade	420,00	38,58	NÃO
0081	MASSA P/MODELAR 150G C/6 CORES SORTIDAS CX 6 UNIDADES.: FOI DESENVOLVIDA PARA USO ESCOLAR OU ENTRETENIMENTO. IDEAL PARA ATIVIDADES DE DESENVOLVIMENTO DA COORDENAÇÃO MOTORA E PERCEPÇÃO DE FORMAS. TAMBÉM É ÓTIMA PARA QUEM GOSTA DE USAR SUA CRIATIVIDADE EM TRABALHOS ARTESANAIS. À BASE DE AMIDO, NÃO TÓXICA, SUPER MACIA, COM AROMA DE TUTTI-FRUTTI E CORES VIVAS E	Unidade	1.200,00	60,36	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

	BRILHANTES, DESPERTA O INTERESSE DAS CRIANÇAS PARA CRIATIVAS ATIVIDADES.				
0082	PAPEL A4 210 X 297MM ,: NAS CORES AMARELO, AZUL, VERDE E ROSA. PACOTE CONTENDO 100 FOLHAS CADA. 10 PACOTES DE CADA COR. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA CHAMEQUINHO OU REPORT	Pacote	40,00	134,85	NÃO
0083	PAPEL PARDOS ESCURO 80CM C/ 200METROS	BOBIN	5,00	226,26	NÃO
0084	PALITO DE PICOLÉ COLORIDO: MADEIRA, PACOTE C/ 100 UNIDADES	Pacote	105,00	22,60	NÃO
0085	PAPEL COLOR SET, 50 X 70 CM, FOLHAS NAS CORES:: VERMELHO, AMARELO, AZUL, LARANJA, VERDE, MARROM, ROSA E PRETO, PACOTES CONTENDO 20 FOLHAS	Pacote	100,00	30,92	NÃO
0086	PASTA POLIPROPILENO COM ELÁSTICO TAM.232MM X 332MM: CORES DIVERSAS.	Unidade	50,00	14,13	NÃO
0087	PASTA COM GRAMPO TRILHO PAPELÃO PLASTIFICADO PACOTE COM 20 UNIDADES:	Pacote	6,00	81,47	NÃO
0088	PASTA ABA COM ELÁSTICO TAM. 245x335x40MM	UNID	30,00	12,25	NÃO
0089	PASTA SUSPensa MARMORIZADA HASTE PLASTICA CAIXA COM 50 UNIDADES	Unidade	3,00	195,75	NÃO
0090	PILHA ALCALINA AAA: SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA RAYOVAC, PANASONIC E DURACELL	Unidade	260,00	6,10	NÃO
0091	TINTA PARA QUADRO BRANCO. COR VERMELHO, 1 LITRO.:	Unidade	8,00	174,55	NÃO
0092	PISTOLA P/COLA PROFISSIONAL QUENTE 1 UNIDADE. ,: PISTOLA DE ADESIVO HOT MELT 20W ,USO PARA COLAGEM DE PAPEL, PAPELÃO, MADEIRA, CORTIÇA, ISOPOR, ARTESANATO EM GERAL, FLORES, DECORAÇÕES, (110X220 VOLTS),O APLICADOR UTILIZA COLA QUENTE DE RESINA PLÁSTICA,,UTILIZA REFIS DE COLA GROSSO 1,12MM DE DIÂMETRO, SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA BIT VOLT WESTERN, HIKARI, VONDER OU TRAMONTINA COMPRIMENTO DO REFIL ;30CM.	Unidade	30,00	52,48	NÃO
0093	QUADRO FELTRO VERDE MOLDURA DE ALUMINIO 120X90CM	UN	27,00	212,52	NÃO
0094	QUADRO ESCOLAR BRANCO 250X120 CM MOLDURA ALUMINIO:	Unidade	10,00	1.088,35	NÃO
0095	REFIL COLA QUENTE, 1,12 MM X 30 CM PCT. COM 1 KG.	Pacote	50,00	77,28	NÃO
0096	REFIL COLA QUENTE, 7,5 MM X 30 CM PCT. COM 1 KG.	Pacote	25,00	77,70	NÃO
0097	TECIDO TNT, 1,40M X 50 M, 04 PEÇAS DE CADA NAS CORES:: BRANCO, PRETO, AZUL CELESTE, VERDE, VERMELHO E 02 PEÇAS DE CADA NAS	PEÇA	100,00	161,43	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

	CORES: VINHO, LARANJA, LILÁS, MARROM, AMARELO, AZUL ROYAL, VERDE ABACATE.				
0098	TECIDO EM AMERICANO CRU 2,50 METRO DE LARGURA GRAMATURA 0,362 GRAMAS M2 UTILIZADO PARA ARTESANATOS.	METRO	200,00	9,00	NÃO
0099	TESOURA ESCOLAR DE METAL:: PONTAS ARREDONDADAS, CABO PLÁSTICO DE FORMATO ANATÔMICO, CAIXA CONTENDO 24 UNIDADES DE BOA QUALIDADE, SEM PONTA, NA COR PRETA, LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL COM 13,5CM, ABS.SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA MUNDIAL, TILIBRA, ACRILEX OU TRAMONTINA	CAIXA	70,00	79,95	NÃO
0100	TINTA GUACHE 250 ML: NÃO TÓXICO, SOLÚVEL EM ÁGUA, CORES MISCÍVEIS ENTRE SI, COMPOSIÇÃO: POLÍMERO VINÍLICO, CARGA MINERAL, TENSO ATIVO, CONSERVANTE E PIGMENTOS, NAS CORES; AMARELO, AZUL, VERDE, LARANJA, MARROM, PRETO, ROSA, VERDE, VERMELHA, ROSA. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA ACRILEX OU FABER CASTELL	UND	400,00	10,88	NÃO
0101	TINTA PARA TECIDO TIPO ACRILEX, NÃO TÓXICO, CORES VARIADAS, CORES MISCÍVEIS ENTRE SI.: COMPOSIÇÃO: RESINA DE EMULSÃO ACRÍLICA, ÁGUA, PIGMENTOS, SOLVENTE, ADITIVOS E CONSERVANTES, CAIXA COM 12 UNIDADES. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA FABER CASTELL	CAIXA	20,00	55,70	NÃO
0102	FITA ADESIVA TIPO DUREX COLORIDO 12MM X10M: TAMANHO PEQUENO, NAS CORES AZUL, AMARELO, VERMELHO, VERDE, BRANCO, PRETO, CONTENDO PACOTE COM 10 ROLOS.	Pacote	60,00	11,95	NÃO
0103	ALMOFADA PARA CARIMBO: Nº3 122X84 MM PRETO COM TAMPA METÁLICA.	UND	25,00	15,23	NÃO
0104	CADERNO DE PROTOCOLO: FOLHAS NUMERADAS, FORMATO: 216 X 153MM, COM 50 FOLHAS	UND	40,00	16,33	NÃO
0105	CANETA ESFEROGRÁFICA CRISTAL VERMELHA CX 50 UNIDADES.: CORPO HEXAGONAL QUE ASSEGURA O CONFORTO NA ESCRITA E TRANSPARENTE PARA VISUALIZAÇÃO DA TINTA. TINTA DE ALTA QUALIDADE, QUE SECA RAPIDAMENTE EVITANDO BORRÕES NA ESCRITA. DURABILIDADE: ESCRIVE ATÉ 2 KM. ESCRITA MACIA. NÃO CONTÉM PVC, PONTA MÉDIA DE 1 MM, LARGURA DA LINHA 0,4MM, TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA, TAMPA VENTILADA EM CONFORMIDADE COM PADRÃO ISO. BOLA DE TUNGSTÊNIO, ESFERA PERFEITA E MUITO RESISTENTE. EMBALAGEM CONTÉM 50 UNIDADES NA COR VERMELHA.SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA BIG CRISTAL 0.8 MM, COMPACTOR 07, ECONOMIC COMPACTOR	Unidade	15,00	66,75	NÃO
0106	CLIPES METAL 8/0 GRANDE: CAIXA DE 500 G, GALVANIZADO	CX	17,00	27,68	NÃO
0107	CLIPES Nº 2/0: CAIXA DE 500 G, GALVANIZADO	CX	11,00	23,55	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0108	COLA BRANCA 110 GR CX 12UNIDADES.: DE FÁCIL USO E IDEAL PARA UTILIZAÇÃO DE CRIANÇAS, LAVÁVEL, A BASE DE ÁGUA, NÃO TÓXICO. EMBALAGEM; CONTÉM 12 UNIDADES COM 110 GR.SIMILAR OU SUPERIOR AS MARCAS MERCUR, BIG E MAXICOLA	Unidade	4,00	95,18	NÃO
0109	COLA INSTANTÂNEA MULTIUSO 793 COM PESO DE 20 GR:	Unidade	20,00	15,68	NÃO
0110	CORRETIVO LIQUIDO: 18 ML A BASE DE AGUA. CAIXA COM 12 UNIDADES	UND	11,00	36,23	NÃO
0111	ENVELOPE COMERCIAL 114X162 S/ RPC 75G RPC 10os CX 1000 UNIDADES	CX	3,00	221,45	NÃO
0112	ENVELOPE DL 110 X 220 MM S/ JANELA, CAIXA COM 500 UNIDADES	CAIXA	1,00	121,13	NÃO
0113	EXTENSAO 15M COM 5 ENTRADAS	UND	5,00	72,60	NÃO
0114	PAPEL COLOR PLUS 180G A4: EMBALAGEM COM 30 FOHAS NAS CORES: AZUL, VERMELHO, BEJE	Unidade	15,00	22,20	NÃO
0115	PAPEL CREPOM COM A MEDIDA DE 48 CM X 2 M CORES VARIADAS:	Unidade	120,00	3,29	NÃO
0116	PAPEL DE ALTO DESEMPENHO A4: 210MMX297MM, 75GM2 CAIXAS COM 10 PACOTES COM 500 FOLHAS.	CX	12,00	402,08	NÃO
0117	PAPEL SEDA COM MEDIDA DE 50 X 70 COM GRAMATURA DE 20 GRAMAS POR M ² PACOTE COM 100 FOLHAS CORES VARIADAS:	Pacote	10,00	48,48	NÃO
0118	PEN DRIVE 32 GB	UND	5,00	46,80	NÃO
0119	PINCEL ATÔMICO TINTA Á BASE DE ÁLCOO, NA COR AZUL: ESPESSURA DE ESCRITA DE 2,0 MM, 4,5 MM, E 8,0 MM. RECARREGÁVEL COM TINTA TR. CAIXA COM 12.	Unidade	13,00	71,63	NÃO
0120	PINCEL ATÔMICO TINTA Á BASE DE ÁLCOO, NA COR PRETA: ESPESSURA DE ESCRITA DE 2,0 MM, 4,5 MM, E 8,0 MM. RECARREGÁVEL COM TINTA TR. CAIXA COM 12.	Unidade	13,00	71,63	NÃO
0121	PINCEL ATÔMICO TINTA Á BASE DE ÁLCOO, NA COR VERDE: ESPESSURA DE ESCRITA DE 2,0 MM, 4,5 MM, E 8,0 MM. RECARREGÁVEL COM TINTA TR. CAIXA COM 12.	Unidade	10,00	71,63	NÃO
0122	PINCEL ATÔMICO TINTA Á BASE DE ÁLCOO, NA COR VERMELHO: ESPESSURA DE ESCRITA DE 2,0 MM, 4,5 MM, E 8,0 MM. RECARREGÁVEL COM TINTA TR. CAIXA COM 12.	Unidade	13,00	71,63	NÃO
0123	PINCEL CHANFRADO SINTÉTICO Nº08:	Unidade	20,00	13,18	NÃO
0124	PINCEL CHANFRADO SINTÉTICO Nº12:	Unidade	20,00	14,61	NÃO
0125	PINCEL CHANFRADO SINTÉTICO Nº16:	Unidade	20,00	16,51	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0126	PINCEL MARCA TEXTO: PINCEL MARCA TEXTO BRITE LINER AMARELO CX 12UNIDADES. CANETA MARCA-TEXTO DE BOLSO, PONTA CHANFRADA PARA MARCAR COM LINHA GROSSA OU SUBLINHAR COM LINHA FINA, TINTAS FLUORESCENTES BRILHANTES, BOA RESISTÊNCIA À LUZ, DESTACA-SE MESMO EM PAPEL DE FOTOCÓPIA E FAX, TINTA À BASE DE ÁGUA, NÃO CONTÉM PVC, 12 PINCÉIS MARCA TEXTO AMARELO.	CAIXA	2,00	28,38	NÃO
0127	PINCEL MARCA TEXTO AMARELO CX 12UNIDADES.: CANETA MARCA-TEXTO DE BOLSO, PONTA CHANFRADA PARA MARCAR COM LINHA GROSSA OU SUBLINHAR COM LINHA FINA, TINTAS FLUORESCENTES BRILHANTES, BOA RESISTÊNCIA À LUZ, DESTACA-SE MESMO EM PAPEL DE FOTOCÓPIA E FAX, TINTA À BASE DE ÁGUA, NÃO CONTÉM PVC, 12 PINCÉIS.	Unidade	2,00	28,27	NÃO
0128	TECIDO TNT LISO GRAMATURA 40 COM O TAMANHO DE 5 M X 1,4 CM NA COR AMARELO:	Unidade	4,00	26,54	NÃO
0129	TECIDO TNT LISO GRAMATURA 40 COM O TAMANHO DE 5 M X 1,4 CM NA COR AZUL:	Unidade	4,00	26,54	NÃO
0130	TECIDO TNT LISO GRAMATURA 40 COM O TAMANHO DE 5 M X 1,4 CM NA COR BRANCO:	Unidade	4,00	26,54	NÃO
0131	TECIDO TNT LISO GRAMATURA 40 COM O TAMANHO DE 5 M X 1,4 CM NA COR VERDE:	Unidade	4,00	26,54	NÃO
0132	TECIDO TNT LISO GRAMATURA 40 COM O TAMANHO DE 5 M X 1,4 CM NA COR VERMELHO:	Unidade	4,00	26,54	NÃO
0133	TESOURA COM ACABAAMETO EM "ZIG ZAG", COM LÂMINA AFIADA EM AÇO INOXIDÁVEL, DE FÁCIL ADERÊNCIA E CORTÉ PRECISO TAMANHO DE 23,5 CM.:	Unidade	20,00	65,03	NÃO
0134	TINTA GUACHE 250 ML NA COR BRANCO:	Unidade	15,00	10,88	NÃO
0135	TINTA GUACHE 250ML AMARELO: NÃO TOXICO, SOLUVEL EM AGUA, CORES MISCIVEIS ENTRE SI, COMPOSIÇÃO: POLIMERO VINILICO, CARGA MINERAL, TENSO ATIVOS, CONSERVANTES E PIGMENTOS.	UND	15,00	10,88	NÃO
0136	TESOURA GRANDE P/COSTURA	UND	10,00	65,00	NÃO
0137	TINTA GUACHE 250ML AZUL: NÃO TOXICO, SOLUVEL EM AGUA, CORES MISCIVEIS ENTRE SI, COMPOSIÇÃO: POLIMERO VINILICO, CARGA MINERAL, TENSO ATIVOS, CONSERVANTES E PIGMENTOS.	UND	15,00	10,88	NÃO
0138	TINTA GUACHE 250ML MARROM: NÃO TOXICO, SOLUVEL EM AGUA, CORES MISCIVEIS ENTRE SI, COMPOSIÇÃO: POLIMERO VINILICO, CARGA MINERAL, TENSO ATIVOS, CONSERVANTES E PIGMENTOS.	UND	15,00	10,88	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0139	TINTA GUACHE 250ML PRETO: NÃO TOXICO, SOLUVEL EM AGUA, CORES MISCIVEIS ENTRE SI, COMPOSIÇÃO: POLIMERO VINILICO, CARGA MINERAL, TENSO ATIVOS, CONSERVANTES E PIGMENTOS.	UND	15,00	10,88	NÃO
0140	TINTA GUACHE 250ML VERDE: NÃO TOXICO, SOLUVEL EM AGUA, CORES MISCIVEIS ENTRE SI, COMPOSIÇÃO: POLIMERO VINILICO, CARGA MINERAL, TENSO ATIVOS, CONSERVANTES E PIGMENTOS.	UND	15,00	10,88	NÃO
0141	TINTA GUACHE 250ML VERMELHA: NÃO TOXICO, SOLUVEL EM AGUA, CORES MISCIVEIS ENTRE SI, COMPOSIÇÃO: POLIMERO VINILICO, CARGA MINERAL, TENSO ATIVOS, CONSERVANTES E PIGMENTOS.	UND	15,00	10,88	NÃO
0142	TINTA P/ CARIMBO E P/ AUTO-ENTINTADO 40 ML PRETO CX 3 UNIDADES	CX	14,00	45,84	NÃO
0143	FITA ADESIVA COLORIDO 12MMX10M,: TAMANHO PEQUENO, NAS CORES AZUL, AMARELO, VERMELHO, VERDE, BRANCO, PRETO, CONTENDO PACOTE DE 10 ROLOS SIMILAR E SUPERIOR A MARCA DUREX	PACOTE	28,00	11,92	NÃO
0144	PAPEL KRAFL NATURAL: 80G 60CMX150M PT 1 BB	BOBINAS	4,00	175,57	NÃO
0145	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO: EM MATERIAL PLASTICO COM 10 UNIDADES .	UND	103,00	13,17	NÃO
0146	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO PAPELÃO: TAMANHO OFICIO, ESPESSURA: 34,5/14/24, GRAMATURA: 400G/M², TRAVAS LATERAIS (SUPERIOR E INFERIOR) 630G/M², CAIXA DE PAPELÃO REVESTIDA GRAFIT NATURAL. SIMILAR A MARCA PREMIUN	UND	500,00	10,73	NÃO
0147	CAPAS PARA ENCADERNAÇÃO A4 TRANSPARENTE PACOTE COM 50 UNIDADES	Unidade	10,00	64,07	NÃO
0148	CAPAS PP PARA ENCADERNAÇÃO A4 PRETA PACOTE COM 50 UNIDADES	Unidade	10,00	64,07	NÃO
0149	ENVELOPE KRAFT PARDO 229 X 324: CAIXA CONTENDO 250 UNIDADES	CX	6,00	73,03	NÃO
0150	ENVELOPE PLASTICO 240MM X 330MM OFICIO: COM 2 FUIROS, EXTRA GROSSO, PACOTE CONTENDO 100 UNIDADES - SIMILAR A MARCA DAC	PCT	20,00	69,95	NÃO
0151	ETIQUETA 46,5 X 63,5 MM: PACOTE COM 100 FOLHAS, COR; BRANCA, ETIQUETA RETANGULAR, ADESIVO PERMANENTE. TAMANHO (MM) : 46,5 X 63,5. ETIQUETA POR FOLHA 18, ETIQUETA PO ENVELOPE : 1.800 SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA MAXPRINT, PIMACO	PC	1,00	19,50	NÃO
0152	EXTRATOR DE GRAMPO PIRANHA PRETO: CX 1 UNIDADE. EXTRATOR EM METAL REVESTIDO COM PLÁSTICO, REMOVE GRAMPOS Nº 10,24/6 E 26/6.56 X 38 X 45MM. PESO 25G.	UND	21,00	9,77	NÃO
0153	FITA PARA IMPRESSORA LX 300 EPSON: CAIXA COM 2 FITAS	CX	5,00	33,63	NÃO
0154	GRAMPEADOR DE MESA GRANDE: GRAMPEAR NO MÍNIMO 100 FOLHAS.	UND	5,00	115,63	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0155	GRAMPO 23/8 GALVANIZADO: CAIXA CONTENDO 1000 UNIDADES.	CX	10,00	39,48	NÃO
0156	GRAMPO PLASTICO PACOTE COM 50 UNIDADES: GRAMPO EM POLIETILENO PARA ARQUIVAR DOCUMENTOS. CAPACIDADE PARA ARMAZENAR APROXIMADAMENTE 300 FOLHAS. SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA DELLO	Unidade	20,00	25,25	NÃO
0157	LIGAS AMARELA DE DINHEIRO: PACOTE COM 100 UNIDADES	PCT	20,00	12,18	NÃO
0158	LIVRO PRETO DE ATAS COM 200 FOLHAS NUMERADAS: . FORMATO 203MMX298MM, CAPA CONTRA/CAPA: PAPELÃO 697G/M2 REVESTIDO POR PAPEL GRAFITE110G/M2 FOLHAS INTERNAS, PAPEL OFF-SET 56G/M2.	Unidade	5,00	26,96	NÃO
0159	ORGANIZADOR DE MESA: ORGANIZADOR FABRICADO EM POLIESTIRENO, ALTA QUALIDADE RESISTENCIA DURABILIDADE POSSUI 3 ESPAÇOS PARA ORGANIZAR PAPEIS, PASTAS, DOCUMENTOS E TUDO O QUE DESEJAR. PODE SER UTILIZADO DEITADO OU EM PE. POSSUI ORIFICIOS NA PARTE TRASEIRA, PERMITINDO QUE O PRODUTO SEJA FIXADO OU PENDURADO PARA FIXAÇÃO. COR: FUME OU CRISTAL	UND	34,00	35,23	NÃO
0160	PAPEL SERRILHA COMUM: 240MM X 280 MM COM 80 COLUNAS 1 VIA	CX	5,00	359,45	NÃO
0161	PASTA ABA COM ELÁSTICO TAM. 233MMX348MM: CORES DIVERSAS.	UNID	20,00	18,96	NÃO
0162	PASTA ABA COM ELÁSTICO TAM. 245x335X17MM	UNID	20,00	12,92	NÃO
0163	PASTA ABA COM ELÁSTICO TAM. 245x335X50MM	UNID	120,00	13,25	NÃO
0164	PASTA CLASSIFICADORA COM GRAMPO PLASTICO (250X130X350MM): 480 GR/M CARTÃO DUPLO, CAPACIDADE 500 FOLHAS SULFITE 75 G/M PACOTE COM 20 UNIDADES	Unidade	200,00	8,59	NÃO
0165	PERFURADOR DE PAPEL GRANDE: 50 FOLHAS	UND	5,00	223,00	NÃO
0166	QUADRO BRANCO 120x90M: CHAPA DE FIBRA DE MADEIRA 3MM, REVESTIDA COM PELICULA NA COR BRANCA VITRIFICADA BRILHANTE. MOLDURA ALUMÍNIO NATURAL FRISADO, 15MM FRENTE X 13MM ESPESSURA.	UN	2,00	167,09	NÃO
0167	TINTA P/ CARIMBO E P/ AUTO-ENTINTADO 40 ML AZUL CX 3 UNIDADES	CX	7,00	45,84	NÃO
0168	CLIPES Nº 1/0 PEQUENO CAIXA COM 500 UNIDADES	Unidade	5,00	24,02	NÃO
0169	PASTA CARTAO DUPLA C/20 GRAMPO PLASTICO FORMATO 350X230MM: NAS CORES: VERDE, ROSA E AZUL, SENDO 20 UNIDADES DE CADA COR.	UN	210,00	4,27	NÃO
0170	AGENDA PLANNER SEMANAL 96 FL 16,8X24CM: ESPECIFICAÇÕES: DADOS PESSOAIS , MÍDIA SOCIAIS, INFORMAÇÕES IMPORTANTES. 96 FOLHAS MEDIDAS: 168 X 240MM DATAS IMPORTANTES - ANIVÉSÁRIOS PLANEJAMENTO SEMANAL SEGUIDO DE PÁGINA PAUTADA PÁGINA PONTILHADAS IDEAL PARA BULLET	Unidade	5,00	65,95	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

	JOURNAL CONTATOS, DADOS DO FABRICANTE E QR CODE.				
0171	BLOCO AUTOADESIVO POST-IT 76X76 SORTIDO COM 450 FOLHAS 3M: 450 FOLHAS POR CUBO, 76 MM X 76 MMM, CORES SORTIDAS	Unidade	4,00	49,82	NÃO
0172	CADERNO COM FOLHAS NUMERADAS COM 100 FOLHAS: CAPA/ CONTRA CAPA: PAPELÃO 700GRS REVESTIDO PAPEL 90GR PLASTIFICADA FOLHAS INTERAS: PAPEL PFF-SET 56GRS FORMATO: 205MM X 30MM.	Unidade	6,00	22,77	NÃO
0173	ENVELOPE PEQUENO KRAFT NATURAL 110 X170 CX COM 250 UNIDADES:	Unidade	2,00	46,82	NÃO
0174	FRAGMENTADORA DE PAPEL ATÉ 10 FOLHAS A4 (75G/M²): FRAGMENTADORA DE PAPEL ATÉ 10 FOLHAS A4 (75G/M²) OU 1 CARTÃO DE CRÉDITO OU 1 CD/DVD CORTA EM PARTÍCULAS DE DE 4 X 37MM EXCEDE O NÍVEL DE SEGURANÇA P-4 (NORMA DIN 66399) BAIXO NÍVEL DE RUÍDO (<70DB) DESIGN ERGONÔMICO COM ALÇA PARA FACILITAR A LIMPEZA DO CESTO COM CESTO DE 20 LITROS USO 2 MIN / DESCANSO 30 MIN BOTÃO SEGURO EVITA ACIDENTES COM CRIANÇAS OU ANIMAIS BOTÃO COM 3 POSIÇÕES AUTO/OFF/REV SENSOR AUTOMÁTICO DE PRESENÇA DE PAPEL PROTEÇÃO CONTRA SUPERAQUECIMENTO DO MOTOR SENSOR DE PRESENÇA DO CESTO (SEM O CESTO, NÃO FUNCIONA) ABERTURA DE ENTRADA: 230MM FRAGMENTA MAIS DE 250 FOLHAS POR HORA VOLTAGEM: 110V DIMENSÕES: ALTURA: 42CM LARGURA: 35,3CM PROFUNDIDADE: 23,9CM	Unidade	1,00	1.301,63	NÃO
0175	GRAMPEADOR TIPO ALICATE DE METAL P/ 30 FLS 26/6 - 26/6: SIMILIAR OU SUPERIOR HP45 CIS.	Unidade	3,00	84,50	NÃO
0176	PASTA PLÁSTICA COM ABA ELÁSTICA TAMANHO 335MM X 247MM X 30MM:	Unidade	50,00	22,58	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0177	PERFURADOR DE PAPEL P/ 20 FOLHAS 02 FUROS:	Unidade	14,00	49,30	NÃO
0178	PRANCHETA ACRILICO TAMANHO GRANDE, PARA PAPEL A4	UND	4,00	30,69	NÃO
0179	PREDENDOR DE PAPEL 32 MM PRETO COM PACOTE C/ 24 UNIDADES: SIMIL4AR OU SUPERIOR A MARCA BINDER CLIP	Unidade	2,00	24,60	NÃO
0180	PREDENDOR DE PAPEL 51 MM: DETALHES: - PRENDEDOR DE PAPEL CORPO DE METAL COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. - CORPO MEDINDO 51MM. - CAPACIDADE PARA PRENDER ATÉ 150 FOLHAS. PACOTE COM 60 UNIDADES.	Pacote	2,00	39,99	NÃO
0181	TESOURA MULTIUSO SIMILAR A JOGAR COM 19CM: LÂMINA DE AÇO INOXIDÁVEL E FORNMATO ANATÔMICO.	Unidade	3,00	47,82	NÃO
0182	ALFINETE PARA QUADRO DE AVISOS (ALFINETES PARA MAPA): TIPO REDONDO OU TIPO TAÇA COLORIDOS CAIXA C/ 100 UNIDADES.	Unidade	14,00	12,68	NÃO
0183	BARBANTE DE ALGODÃO Nº12 ROLO DE 100 METROS ESPESSURA DE 1MM.	Unidade	10,00	27,22	NÃO
0184	BATERIA 09 V:	Unidade	50,00	30,87	NÃO
0185	BATERIA MODELO CR2032: PARA USO EM GLICOSSÍMETRO/ TERMÔMETRO TIMPÂNICO/ BALANÇA DIGITAL MODELO: CR2032	Unidade	200,00	8,63	NÃO
0186	BORRACHA PONTEIRA: CAIXA COM 50 UNIDADES.	Unidade	1,00	23,97	NÃO
0187	CAIXA ARQUIVO (TIPO ARQUIVO MORTO): PLÁSTICA CORRUGADO FLEXÍVEL, 350 X 250 X 140MM COR AZUL. PARA ARQUIVAMENTO DE DOCUMETOS.	Unidade	500,00	12,98	NÃO
0188	CAIXA DE CORRESPONDENCIA FUMÊ (TRIPLA-MOVEL)	UND	14,00	104,60	NÃO
0189	CAIXA ORGANIZADORA - POLIONDA: PEA. LISA COM TAMPA. TRANSPORTE DE PEÇAS QUE NÃO PODEM SER EXPOSTAS Á LUZ, UMIDADE, ECT. ARQUIVO DE DUCUMENTOS EM PRATELEIRAS DIMENSÕES: 31X23X19 COR: PRETA	Unidade	20,00	55,45	NÃO
0190	CAIXA ORGANIZADORA - POLIONDA 44,0X32,0X26,0: PEA. LISA COM TAMPA. TRANSPORTE DE PEÇAS QUE NÃO PODEM SER EXPOSTAS Á LUZ, UMIDADE, ECT. ARQUIVO DE DUCUMENTOS EM PRATELEIRAS DIMENSÕES: 44,0X32,0X26,0 COR: PRETA OU AZUL	Unidade	20,00	57,27	NÃO
0191	CAIXA ORGANIZADORA 13,7 L: CAIXA ORGANIZADORA TRANSPARENTE DE PLÁSTICO RESISTENTE COM TAMPA. 457X 326X138CM	Unidade	25,00	87,85	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0192	CAIXA ORGANIZADORA 78L: CAIXA ORGANIZADORA TRANSPARENTE DE PLÁSTICO RESISTENTE COM TAMPA. 40,10X45,30X63,50CM	UNID	6,00	193,60	NÃO
0193	CANETA HIDROCOR PONTA GROSSA - EMBALAGEM COM 12 UNIDADES: FORMATO JUMBO: IDEAL PARA MÃOZINHA PEQUENAS. TINTA LAVAVEL: NÃO MANCHA O UNIFORME E ESTIMULA A CRIATIVIDADE. CANETINHAS IMPERDÍVEIS COM EXCLUSIVA ESTIQUETAS ADESIVAS PARA IDENTIFICAÇÃO, ESTOJO COM ZIP.	UNID	5,00	23,53	NÃO
0194	CANETA MARCADOR CD/ DVD/BLU-RAY 2.0 MM AZUL PONTA FINA.: CX 12 UNIDADES. CANETA PERMANENTE PARA CD 2,0MM, IDEAL PARA CD, PLÁSTICOS, VINIL, ACRÍLICOS E VIDROS, TINTA A BASE DE ÁLCOOL, CAIXA COM 12 UNIDADES NA COR AZUL.	Unidade	6,00	47,53	NÃO
0195	CANETA MARCADOR CD/ DVD/BLU-RAY 2.0 MM PRETA: CX 12 UNIDADES. CANETA PERMANENTE PARA CD 2,0MM, IDEAL PARA CD, PLÁSTICOS, VINIL, ACRÍLICOS E VIDROS, TINTA A BASE DE ÁLCOOL, CAIXA COM 12 UNIDADES NA COR PRETA.	Unidade	5,00	47,50	NÃO
0196	COLA DE EVA - ISOPOR 90G:	Unidade	10,00	11,72	NÃO
0197	COLA EM BASTÃO 20G - PCT 6 UNIDADES:	Unidade	5,00	29,59	NÃO
0198	ESTILETE DE PLÁSTICO LARGO LÂMINA 18MM	UND	20,00	9,87	NÃO
0199	EXPOSITOR P/ CATÁLOGO (PORTA CORRESPONDÊNCIAS): ÚNICO, EM ACRÍLICO, PARA PAPEL OFÍCIO / A4. PODE SER UTILIZADO SOBRE A MESA OU BALCÃO, FIXADO EM PAREDE OU DIVISÓRIA. COM 02 SUPORTE DE APOIO PARA MESA OU FIXADO EM PAREDE. DIMENSÃO: (28,2X24X4CM (ALTURA X LARGURA X PROFUNDIDADE)	Unidade	10,00	79,20	NÃO
0200	FITA ADESIVA CREPE LARGA 48MMX50M - PCT 5 ROLOS:	Unidade	21,00	70,55	NÃO
0201	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45X45M: PCT 4 UNIDADES. DESENROLAMENTO SUAVE, ADESÃO INSTANTÂNEA, 45 MM X 45M.	UND	13,00	21,16	NÃO
0202	FOLHA DE EVA LISA NAS CORES: AMARELO , VERDE, VERDE CLARO, VERMELHO, AZUL CELESTE, MARROM, PRETO , ROSA, ROCHO AZUL ESCURO , SALMAO E BECHE PCT COM 10 UNIDADES	PCT	30,00	48,35	NÃO
0203	LÁPIS DE CERA AZUL (GIZ DE CERA): CAIXA COM 10 GIZ	Unidade	10,00	8,33	NÃO
0204	LÁPIS DE CERA DE BOA QUALIDADE; MÉDIO, CAIXA CONTENDO 12 UNIDADES: SIMILAR OU SEPRIOR A MARCA ACRILEX OU FABER CASTELL	CAIXA	5,00	13,26	NÃO
0205	LÁPIS DE COR, CX COM 12 CORES, LONGO HEXAGONAL, COM CORES VIBRANTES E MADEIRA 100% REFLORESTADA	CX	5,00	14,67	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0206	LIVRO DE ATA C/ 100 FOLHAS: FOLHAS NUMERADAS. FORMATO 203MMX298MM, CAPA CONTRA/CAPA: PAPELÃO 697G/M2 REVESTIDO POR PAPEL GRAFITE 110G/M2 FOLHAS INTERNAS, PAPEL OFF-SET 56G/M2.	UND	30,00	35,70	NÃO
0207	MARCA TEXTO AMARELO -CAIXA 30 UNIDADES	Unidade	4,00	122,56	NÃO
0208	MARCA TEXTO VERDE -CAIXA 30 UNIDADES:	Unidade	1,00	130,56	NÃO
0209	MOCHILA EXECUTIVA C/ COMPARTAMENTO P/ NOTEBOOK:	Unidade	2,00	118,96	NÃO
0210	PAPEL A4 210X297 MM NA COR AZUL: PACOTE CONTEM 100 UNIDADES	PCT	10,00	32,68	NÃO
0211	PAPEL A4 210X297 MM, NA COR AMARELO: PACOTE CONTENDO 100 UNIDADES.	PCT	10,00	32,68	NÃO
0212	PAPEL A4 210X297 MM, NA COR RECICLADO: PACOTE CONTENDO 100 FOLHAS	Unidade	10,00	32,68	NÃO
0213	PAPEL A4 210X297 MM, NA COR VERDE: PACOTE CONTENDO 100 FOLHAS	PCT	10,00	32,68	NÃO
0214	PAPEL A4 240X297 MM, NA COR MARFIM: PACOTE CONTENDO 100 FOLHAS	Unidade	10,00	32,68	NÃO
0215	PAPEL A4 240X297 MM, NA COR ROSA: PACOTE CONTENDO 100 FOLHAS	PTC	10,00	32,68	NÃO
0216	PAPEL AUTO ADESIVO CONTACT TRANSPARENTE - 25 M	RL	5,00	117,46	NÃO
0217	PAPEL CAMURÇA - 40X60 CM: PACOTE CONTENDO 20 FOLHAS DE CADA NAS CORES : VERDE, AMARELO, PRETO, LARANJA, AZUL ESCURO, MARROM, BRANCO, AZUL ROYAL, ROSA E VERMELHO.	PCT	5,00	48,28	NÃO
0218	PAPEL CARBONO A4 PRETO EMBALAGEM 100 FOLHAS:	Unidade	2,00	66,75	NÃO
0219	PAPEL CARTÃO 50X70 CM AZUL: PACOTE CONTENDO 20 UNIDADES	PCT	5,00	51,04	NÃO
0220	PAPEL CARTÃO 50X70 CM LARANJA: PACOTE CONTENDO 20 FOLHAS	PCT	5,00	51,04	NÃO
0221	PAPEL CREPOM VERMELHO: CAIXAS C/ 40 ROLOS, 0,48X2,00 METROS.	CAIXA	5,00	69,16	NÃO
0222	PASTA REGISTRADORA A-Z: LOMBADA LARGA	UN	20,00	19,70	NÃO
0223	PASTA SANFONADA COM 12 DIVISÓRIAS 26 X 38,7 X 35 CM COR TRANSPARENTE	UND	45,00	46,72	NÃO
0224	PILHA RECARREGÁVEL AA.: SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA DURACELLI, SONY 2500 MAH OU OHILIPS	Unidade	10,00	26,45	NÃO
0225	PINCEL PARA QUADRO BRANCO WBM-7: KIT COM 4 CORES AZUL, PRETO, VERDE, VERMELHO	KIT	11,00	34,90	NÃO
0226	TESOURA DE COSTURA 1/2" - 21CM:	Unidade	12,00	65,00	NÃO
0227	BATERIA ALCALINA MODELO AG3	Unidade	20,00	7,13	NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0228	CORANTE CONCENTRADO EM PÓ COM ALTO PODER DE TINGIMENTO. (ANILINA) : TODAS AS CORES EMBALAGEM DE 4GR PARA APLICAÇÃO EM DIVERSOS MATERIAIS POROSOS COMO MADEIRA, COURO, CORTIÇA, PAPÉIS, FLORES DESIDRATADAS, PALHA, SISAL, ISOPOR, GESSO E OUTROS.	Unidade	30,00	3,03	NÃO
0229	PAPEL FANTASIA FOSCO 480X660MM. CORES DIVERSAS. PACOTE COM 100 FOLHAS	Pacote	10,00	149,00	NÃO
0230	BANDEIRINHA JUNINA EM PLÁSTICO - 10 METROS	Pacote	30,00	17,47	NÃO
0231	PAPEL CELOFANE, 80X100 CORES VARIADAS.	Unidade	50,00	3,71	NÃO
0232	REFIL DE COLA QUENTE, (FINO), MEDINDO 7,5MMX300MM	UND	20,00	2,92	NÃO
0233	PAPEL FOTOGRÁFICO ADESIVO A4 130G, 210X297MM, PACOTE COM 50 UNIDADES, DE ALTA QUALIDADE	Unidade	10,00	43,49	NÃO
0234	BALÃO Nº 08 COLORIDO, COM FORMATO ARREDONDADO, 20CM; CORES VIBRANTES, BRILHO INTENSO E NÃO SOLTA TINTA, PACOTE COM 50 UNIDADES. PRODUTO BIODEGRADÁVEL E COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	Pacote	100,00	23,62	NÃO
0235	IDENTIFICADOR DE CHAVES, COR BRANCA, POSSUINDO ARGOLA EM METAL, CONFECCIONADO EM POLIPROPILENO, COM ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO.	Unidade	100,00	2,13	NÃO
0236	CANETA HIDROGRAFICA 06 CORES	UND	21,00	14,10	NÃO
0237	PISTOLA DE COLA QUENTE PROFISSIONAL HPC - 100 - 100 W BIVOLT (PARA REFEIL GRANDE):	Unidade	3,00	52,48	NÃO
0238	REFIL DE COLA QUENTE, 12MM X 30CM X PCT.COM 1KG	PCT	2,00	77,25	NÃO

Alvorada de Minas, 02 de março de 2023.

Vanderleia Alice Padilha
Secretária Municipal de Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO III

MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 0026/2023
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 0008/2023

A empresa, sediada à Rua (Av., Al., etc.), cidade, estado....., inscrita no CNPJ sob nº, por seu diretor (sócio gerente, proprietário), através da presente credencial, constitui, para os fins de representação perante aos procedimentos do **Pregão Eletrônico 0008/2023** realizada pelo Município de Alvorada de Minas, o(a) Sr. (a), portador(a) da cédula de identidade (ou outro tipo de documento de identificação) RG nº, com amplos poderes de decisão, podendo, para tanto, interpor e renunciar a recursos, prestar esclarecimentos, receber notificações e intimações, em nome desta empresa defender seus direitos.

Localidade, em....dede 2023.

Assinatura



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO IV - ATA CONTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS

MUNICÍPIO DE ALVORADA DE MINAS/MG
ATA CONTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS ____/2023
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 0026/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 0008/2023

Aos ____ dias do mês de _____ de **2023**, o **MUNICÍPIO DE ALVORADA DE MINAS**, com sede na Av. José Madureira Horta, nº. 190, Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 18.303.164/0001-53, representado neste ato por seu Prefeito Municipal Sr. Valter Antônio Costa, inscrito no CPF sob o nº _____, denominado **CONTRATANTE**; e a empresa: _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____ e inscrição Estadual _____, situada na Rua _____, nº ____, Bairro _____, na cidade de _____, representada pelo Sr. _____, CPF nº _____, xxxxxxxxxxxxxx, doravante denominado **CONTRATADO**, fulcrados na Lei nº 10.520/2010, Lei 8.666/93, LC nº 123/2006, resolvem registrar os preços, conforme decisão exarada no **00026/2023, Pregão Eletrônico nº. 0008/2023** devidamente **HOMOLOGADO**, consoante às seguintes cláusulas e condições:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O objeto do presente termo contratual consiste no **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA MANUTENÇÃO DAS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE ALVORADA DE MINAS/MG, COM RESERVA DE ITENS PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL**, com entrega parcelada, conforme especificações e quantidades determinadas no Termo de Referência.

1.1.1. Este instrumento não obriga a Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas a firmar contratações nas quantidades licitadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objetos(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

2.1. Retirar a Nota de Empenho no prazo de 02 (dois) dias, contados do recebimento da convocação formal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

- 2.2. Executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pela Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas/MG, de acordo com as especificações do edital, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas.
- 2.3. Os produtos deverão ser entregues conforme solicitação feita pela secretaria requisitante e entregues em locais indicados pelas mesmas.
- 2.3.1. Fornecer os produtos licitados independente de quantidade no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis conforme requisição emitida pela Secretaria requisitante e entregue em local indicado pelo mesmo;
- 2.4. O produto deverá ser acondicionado conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar identificação do produto e demais informações exigidas na Legislação em vigor.
- 2.5. Substituir, às suas expensas, no prazo de 02 (dois) dias úteis, após notificação formal, os produtos entregues em desacordo com as especificações deste edital, conforme anexos e com as respectivas propostas, ou que apresente vício de qualidade;
- 2.6. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas/MG, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do empenho;
- 2.7. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- 2.8. A falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos serviços objeto deste edital e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições aqui estabelecidas;
- 2.9. Comunicar imediatamente a Prefeitura qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- 2.10. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- 2.11. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida por esta Prefeitura;
- 2.12. Indenizar terceiros e/ou ao próprio Município mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos ou prejuízos causados por sua culpa ou dolo, devendo a



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

2.14. Fornecer os produtos, conforme estipulado neste edital e de acordo com a proposta apresentada;

2.15. Em hipótese alguma será permitido à SUBCONTRATAÇÃO TOTAL do objeto do Contrato;

2.16. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Órgão/Entidade, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência a Secretaria de Administração, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato.

2.17. Manter o atendimento padrão recomendado pelo fabricante e de acordo com as Normas Técnicas Brasileiras;

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

3.1. Emitir ordem de fornecimento estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto;

3.2. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da contratada às dependências do Órgão ou Entidades adesos ao registro de preços, prestando-lhes os esclarecimentos pertinentes;

3.3. Determinar a execução do objeto quando houver garantia real da disponibilidade financeira para a quitação de seus débitos frente à consignatária/contratada, sob pena de ilegalidade dos atos;

3.4. Comunicar à empresa sobre possíveis irregularidades observadas na prestação dos serviços fornecidos, para imediata correção;

3.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços executados em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor;

3.6. Efetuar o pagamento à CONTRATADA, nas condições estabelecidas no edital;

3.7. Notificar a CONTRATADA e a Secretaria Responsável de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos licitados;

3.8. Caberá a Secretaria de Administração promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

3.9. Nenhum pagamento será efetuado à empresa adjudicatária, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

3.10. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

4. CLÁUSULA QUARTA – DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES DOS SERVIÇOS

4.1. Os preços para os bens contratados são os constantes da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 0008/2023, que se torna parte integrante do presente contrato.

4.2. Os valores poderão eventualmente sofrer revisão (aumento ou decréscimos) nas seguintes hipóteses:

a) Para mais, visando restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevir fatos supervenientes imprevisíveis, ou previsíveis, porém, de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior caso fortuito, fato do príncipe e fato da administração, nos termos do art. 65, II, “d” e § 5º da Lei 8.666/93;

b) Para menos, na hipótese do valor contratado ficar muito superior ao valor do mercado, ou, ainda, quando ocorrer o fato do príncipe previsto no art. 65, § 5º da Lei 8.666/93.

4.3. A revisão de preços será feita com fundamento em planilhas de composição de custos e/ou preço de mercado, mediante apresentação de Notas fiscais de compras.

4.4. Nos preços supracitados estão incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, frete, etc.).

5. CLÁUSULA QUINTA – DA EXECUÇÃO

5.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com Cláusulas contratuais e as normas da Lei 8.666/93, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

5.2. A prestação dos serviços ora contratados será acompanhado e fiscalizado por representante da Contratante, com atribuições específicas bem como representante designado da Contratada;

5.3. A fiscalização exercida na prestação dos serviços não exclui a responsabilidade da Contratada, por quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência deste, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos.

5.4. Em caso de necessidade, o quantitativo estipulado poderá ser alterado de acordo com a normativa vigente e as necessidades verificadas pelo CONTRATANTE.

6. CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 - As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão indicadas em momento oportuno, no processo de utilização da Ata de Registro de Preços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DO RECEBIMENTO

7.1. A prestação dos serviços deverá ser em conformidade com o especificado no Edital e Proposta da licitante contratada.

7.2. O serviço em desconformidade com o especificado acarretará a correção; caso não seja possível será rejeitado, com aplicações das sanções administrativas e/ou legais cabíveis.

8. CLÁUSULA OITAVA – DO ACOMPANHAMENTO DOS PREÇOS E DA FISCALIZAÇÃO

8.1 - A fiscalização, autorização, conferência e recebimento do objeto deste contrato ficarão a cargo das **Secretarias Municipais de _____ e _____**, bem como Divisão de Compras, observados os arts. 73 a 76 da Lei Federal 8.666/93.

Parágrafo Primeiro: Conforme disposto no Artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/93, bem como na Portaria Municipal nº _____, fica constituído como **AGENTES FISCAIS** deste Contrato, os servidores da respectiva Gerência solicitante, conforme discriminado abaixo:

Secretaria Municipal de _____: Sr. _____ – CPF: _____ e Sra. _____ – CPF: _____.

Secretaria Municipal de _____: Sr. _____ – CPF: _____ e Sr. _____ – CPF: _____.

Parágrafo Segundo: Compete ao Agente Fiscal de execução do contrato acompanhar e conferir a entrega dos materiais ou serviços, atestar no Documento Fiscal a sua exatidão em conformidade com o Pedido de Compras/Ordem de Fornecimento e liberar o documento para o setor responsável, para pagamento, bem como conferir os saldos existentes e prazo de vigência do contrato, devendo regularizar caso necessite aditamento.

8.2 - O Órgão Gerenciador realizará publicação trimestral dos preços registrados no Diário Oficial do Município.

8.3 - Os preços registrados serão confrontados periodicamente, verificando a compatibilidade com os praticados no mercado e assim controlados pela Administração.

8.4 - A Administração Municipal, no caso de comprovação dos preços registrados serem maiores que os vigentes no mercado, convocará o(s) signatário(s) da Ata de Registro de Preços para promover a renegociação dos preços de forma a torná-los compatíveis com os de mercado.

8.5 - Em caso de recusa do(s) signatário(s) da Ata em aceitar a renegociação, o Município procederá a aquisição do(s) item(ns) por outros meios, respeitando o disposto na legislação.

9. CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA

Av. José Madureira Horta, nº190, Centro – CEP: 39140-000 Alvorada de Minas
CNPJ nº. 18.303.164/0001-53



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

9.1 - A Ata poderá ser cancelada de pleno direito total ou parcialmente, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, sem que a CONTRATADA assista o direito a qualquer indenização, se esta:

- a) Falir, entrar em concordata ou ocorrer dissolução da sociedade.
- b) Sem justa causa, e prévia comunicação à Prefeitura, suspender a execução dos serviços.
- c) Infringir qualquer cláusula desta Ata e/ou da Lei Federal nº 8.666/93.
- d) Não cumprir ou cumprir irregularmente as cláusulas desta Ata, especificações ou prazos.
- e) Recusar a redução do preço ao nível dos praticados no mercado.

9.2 - O cancelamento do Registro de Preços poderá ainda ocorrer quando houver:

- a) Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do objeto contratado.
- b) Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditivo da execução do Contrato.
- c) Por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Prefeitura.
- d) Pelo atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela Prefeitura, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a CONTRATADA o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito à Administração Municipal.

9.3 - A solicitação da CONTRATADA, para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultado à Prefeitura a aplicação das penalidades previstas nesta Ata, caso não aceitas as razões do pedido.

9.4 - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nesta cláusula, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao respectivo processo administrativo.

9.5 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da CONTRATADA, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial da Prefeitura e pela Internet, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:

- 10.1.1. Pelo Município, em caso de interesse público devidamente justificado;
- 10.1.2. Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;
- 10.1.3. Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e o Município não aceitar sua justificativa;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

10.1.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do vínculo decorrente desta Ata de Registro de Preços;

10.1.5. Quando os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

10.2. Pela empresa, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento de preços registrados deverá ser formulada com a antecedência 60 (sessenta) dias, facultado ao Município a aplicação das penalidades previstas pelo descumprimento contratual.

10.3. A comunicação do cancelamento dos preços registrados pela Administração será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO VÍNCULO CONTRATUAL

11.1. As obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços, bem como o Edital do **Pregão Eletrônico nº. 0008/2023** e as respectivas propostas vencedoras constituem as regras que regerão a relação contratual que ora é formalizada com a assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

11.2. A recusa da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços, bem como em retirar a Nota de Empenho equivalente, caracteriza descumprimento da obrigação assumida, sujeitando o infrator às penalidades do Edital e da Lei nº. 8.666/93. Neste caso, a critério do Município, poderá ser celebrado contrato com o ofertante do menor preço subsequente, se houverem outros registrados na presente Ata, ou promover nova licitação.

11.3. O Edital do **Pregão Eletrônico n. 0008/2023** integra a presente Ata, independentemente de transcrição, vinculando a sua interpretação para dirimir quaisquer dúvidas e ou interpretações.

11.4. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser alterada de acordo com as disposições da Lei 8.666/93.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA VIGÊNCIA

12.1. A vigência será de 12 (doze) meses a partir da assinatura da ata contrato, impossibilitada a sua prorrogação.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

13.1 - A troca eventual de documentos e cartas entre o CONTRATANTE e a CONTRATADA será feita por meio de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Av. José Madureira Horta, nº190, Centro - CEP: 39140-000 Alvorada de Minas
CNPJ nº. 18.303.164/0001-53



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

14.1. Esta Ata de Registro de Preços é regida pela lei Federal nº. 8.666/93 em sua atual redação, bem como pelos princípios constitucionais aplicáveis à Administração Pública.

14.2. O fornecedor ficará obrigado a atender a todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto no cronograma ocorra após seu vencimento.

14.3. A existência de produtos registrados não obriga a Administração a adquiri-los. No entanto, os fornecedores que tenham seus preços registrados não poderão se recusar a fornecê-los no prazo de vigência do respectivo registro de preços de que participar.

14.4. Ao fornecedor que tenha seu preço registrado é assegurada a preferência da contratação, em igualdade de preço e condições.

14.5. As partes elegem o foro da Comarca de Serro/MG para dirimir qualquer controvérsia oriunda da presente Ata de Registro de Preços.

E por estarem assim justas e contratadas, assinam a presente Ata de Registros de Preços, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também assina abaixo.

Alvorada de Minas, ___ de _____ de 2023.

Prefeito Municipal

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Contratante

CPF XXXXXXXXXXXXXXX

Contratado

Fiscal de contrato

Testemunhas:

1ª _____

2ª _____

Nome:

Nome:

RG:

CPF:

RG:

CPF:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO - V

RECIBO DE RETIRADA DO EDITAL – MODELO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 0026/2023

MODALIDADE: Pregão Eletrônico

A empresa _____, situada à _____, CEP _____, telefone (____) _____, Fax (____) _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, comunica à Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas que retirou o edital mencionado à epígrafe e deseja ser informada de eventuais alterações através dos telefones indicados.

_____, de _____ de _____.

Nome legível e Assinatura

Cargo/Departamento

ATENÇÃO:

- Este MODELO deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa, observadas as informações solicitadas, e remetido à Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas (MG) pelo Telefone (31) 3862-1121 ou 3862.1209, para eventuais comunicações aos interessados, quando necessário.

- A prefeitura Municipal de Alvorada de Minas não se responsabiliza por comunicação às empresas que não encaminharem este recibo ou prestarem informações incorretas no mesmo.

Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas

Comissão Permanente de Licitação

Av. José Madureira Horta, nº 190

Centro

39.140-000 – Alvorada de Minas – MG

Fone/Fax: (31) 3862-1121 ou 3862-1209

e-mail: licitacao@alvoradademinas.mg.gov.br e/ou licitacaoalvoradademinas@gmail.com